



# О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

Изх. № М-Л-Г-01.28-(1)  
...06.06.....2017 г.

ДО

**“ВИКТОРИЯ-ТРАНС-Т” ЕООД,**  
**УЛ. „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ №32, ЕТ. 4, АП. 10**  
**5400 ГР. СЕВЛИЕВО**

## ПОКАНА

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПРЯКО ДОГОВАРЯНЕ ПО ЧЛ. 182, АЛ. 1, Т. 2**  
**с предмет: „Възлагане на обществен превоз на пътници по републиканската**  
**транспортна схеми от квотата на Община Севлиево по автобусна линия:**  
**Севлиево - Горско Косово;**

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящата Ви каним да участвате в процедура на пряко договаряне с предмет: „Възлагане на обществен превоз на пътници по републиканската транспортна схеми от квотата на Община Севлиево по автобусна линия: Севлиево - Горско Косово;

**Мотиви:** С Решение № 0444/16.05.2017 г. е открита процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Възлагане на обществен превоз на пътници по част от линиите на общинската и републиканската транспортна схема от квотата на Община Севлиево“, по следните обособени позиции:

Обособена позиция № 1 - Автобусни линии: Севлиево – Кормянско, Севлиево – Кръвеник, Севлиево – Крушево – Младен – Добромирка;

Обособена позиция № 2 - Автобусна линия: Севлиево - Горско Косово;

Обособена позиция № 3 - Автобусна линия: Севлиево – Варна;

процедурата е публикувана под № 787449 на обявление в РОП и под уникален № на поръчката в ПОП № 00189-2017-0006.

Комисия, назначена със Заповед № 0525/07.06.2017 г. на Кмета на Община Севлиево, със задачата да приеме, отвори, разгледа, оцени и класира постъпилите предложения, за изпълнение на обществена поръчка, открита по реда на чл. 18, ал.1, т. 12 от ЗОП, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП под 00189-2017-0006, констатира следното след получаване на Протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП:

За обособена позиция № 2 - Автобусна линия: Севлиево - Горско Косово, в установения срок, който изтича на 06.06.2017 г. в 17:00 ч, в деловодството на Община Севлиево не са получени оферти по горесцитираната обособена позиция № 2- Автобусна линия: Севлиево - Горско Косово.

С оглед на гореизложеното процедурата е прекратена с Решение № 0666/12.07.2017 на основание чл. 110, ал. 1, т. 1 от ЗОП – „че не е подадена нито една оферта“

Съгласно чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП Възложителя може да проведе „пряко договаряне с определени лица“, когато процедурата за възлагане чрез „публично





# О Б Щ И Н А    С Е В Л И Е В О

състезание“ е прекратена, тъй като няма подадени оферти или подадените оферти са неподходящи и първоначално обявените условия не са съществено променени.

Процедура на пряко договаряне с определени лица с предмет: „**Възлагане на обществен превоз на пътници по републиканската транспортна схеми от квотата на Община Севлиево по автобусна линия: Севлиево - Горско Косово**, се открива на основание чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП без никаква промяна в първоначално обявените условия от Възложителя.

**I. Описание на предмета и мястото на изпълнение на поръчката /количество и обем/.**

Обществената поръчка, изпълнима при условията, описани в настоящите указания и документацията за участие в процедурата е с предмет: „**Възлагане на обществен превоз на пътници по републиканската транспортна схеми от квотата на Община Севлиево по автобусна линия: Севлиево - Горско Косово** - съгласно утвърденото маршрутно разписание. Подробно описание на маршрутното разписание е описано в Техническата спецификация, неразделна част от Поканата.

**II. Срок за изпълнение на поръчката.**

Срокът на действие на договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка е до 31.12.2019 г.

Срокът за изпълнение започва да тече от момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка и изтича на 31.12.2019 г.

**III. Стойност на поръчката и начин на плащане.**

Общата прогнозна стойност за изпълнение на обществената поръчка е в размер на **10 000 лева /десет хиляди лева/ без ДДС.**

Промяна в единичните цени на отделните видове дейности след подписването на договора не се допуска, освен в изрично предвидените от нормативната уредба случаи и в настоящата документация.

Стойността на обществената поръчка включва цената на всички свързани с изпълнението на поръчката разходи в това число разходи за възнаграждения, социални и здравни плащания, свързани с работата на екипа на изпълнителя, плащания към подизпълнителите, извършени работи, труд, вложени материали, механизация, гориво, енергия и други подобни, както и непредвидени разходи и печалба за изпълнителя.

Действието на договора за изпълнение на обществената поръчка се определя на база действително изпълнените, съгласно условията на договора за изпълнение видове и количества работи при единични цени, съгласно Ценовото предложение по образец съгласно приложение №12 и приложение № 12а.

**Финансиране** – Средствата за изпълнение на поръчката се осигуряват от републиканския бюджет в рамките на одобрените и отпуснати средства на общините.

**Начин на плащане:**

Плащането на извършените работи става въз основа на фактура и опис - сметка, предоставена от превозвача за изпълнените дейности в срок до 30 /тридесет/ работни дни след получаване на документите.

**IV. Изисквания за изпълнение на поръчката.**

**IV.1. Условия за допустимост на участникът**

**1.2. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който:**

**1.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:**





# О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**2.2. Основанията по т. 1.2.; т. 1.2.1, 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.**

**2.3. Основанията по т. 1.2.1, точка 3. не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;**

**2.4. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства, които съгласно чл. 55, ал. 2 от ЗОП са задължителен елемент от обявлението.**

**2.4.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;**

**2.4.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;**

**2.4.3. опитал е да:**

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или





# О Б Щ И Н А      С Е В Л И Е В О

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**2.5.** Основанията по т. 2. 4. 3 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

**2.6. Не могат да участват в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка участници:**

**2.6.1.** които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

**2.6.2.** свързани лица или свързани предприятия съгласно § 2, т. 44 ДР на ЗОП - не може да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

"Свързани лица" са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

"Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Забележка: т. 2.6.1. не се прилага, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване, Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици - физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз,





# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.

2.7. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица, посочените по - горе изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

2.8. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

2.9. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

2.10. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В случаите по т. 2.10, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.11. В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице:

2.11.1. ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

2.11.2. Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.12. В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители или при изпълнение на поръчката ще ползва ресурсите на трети лица, ЕЕДОП се представя от всеки един от тях.

## **IV.1 Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:**

Участникът следва да притежава валиден Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Р.България, издаден по реда и при условията на





# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

Закона за автомобилните превози, както и удостоверения на ППС за обществен превоз на пътници към лиценза, издадени от МТИТС или Лиценз за международен автобусен превоз на Общността. Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т. IV.1.

Преди сключване на договор участникът представя заверено копие на документите за обществен превоз на пътници, а за участник чуждестранно лице - еквивалентен документ или декларация от компетентните органи съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен и осъществява дейността си.

**IV. 2 Икономически и финансови изисквания към участниците - Възложителят не поставя такива изисквания.**

**IV. 3 Технически и професионални способности.**

IV. 3.1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от дата на подаване на офертата минимум 1 (един) договор, еднакъв или сходен с предмета и обема на поръчката.

Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелството по т. IV.3.1.

Преди сключване на договор участникът представя по т. IV.3.1. СПИСЪК на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка – (Образец № 6);

*Обстоятелството се удостоверява в ЕЕДОП*

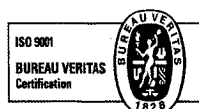
➤ *Забележка: Под „сходен“ с предмета на поръчката следва да се разбира специализиран превоз на пътници, таксиметров превоз.*

➤ *Възложителят ще приеме за изпълнена услуга от участник, който към датата на подаване на документи е в процес на изпълнение на договор с предмет и обем „сходни“ с тези на поръчката и от който е изтекла минимум една година.*

*Изискването се доказва с документ издаден от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.*

IV.3.2. Участникът следва да докаже, че разполага със следното минимално техническо оборудване за изпълнение на обществената поръчка, както следва: **Необходим брой автобуси:**

№	Автобусни линия	Транспортна схема	Еднопосочно разстояние в км.	Необходими автобуси	
				Бр.	Клас





# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

1.	Севлиево – Горско Косово	републиканска	37,6 км.	1 +1 резервен	за републиканска: клас II, III и V, при наличие на багажно отделение с достъп отвън
----	--------------------------	---------------	----------	------------------	---

\*\*\* Изискването се доказва с представяне на *Списък на автобусите, определени за изпълнение на поръчката*, съобразено с минимално изискуемия брой превозни средства/собствено, наето или на лизинг – отразено в декларация */свободен текст/* и приложени към нея копия на документи за собственост, договор за наем или договор за лизинг валидни към датата на подаване на офертата/, които участникът ще използва при изпълнение на предмета на поръчката.

## УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪКАТА

1. Участникът трябва да разполага с «Гражданска отговорност» на автобусите. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, да представи заверено копие на валидна застрахователна полица «Гражданска отговорност» на автобусите.

2. Разполага с валидна застрахователна полица «Злополука на пътници в обществения транспорт». Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т. 2. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, да представи заверено копие на валидна застрахователна полица «Злополука на пътници в обществения транспорт».

Участникът ще бъде отстранен от участие в поръчката, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

### **Важно:**

**За допустими се считат и всички еквивалентни предложения за доказване на минималните изисквания за участие от потенциалните участници в процедурата, относими към всяко конкретно поставено от възложителя изискване.**

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, както и относно техническите способности.

Когато участниците се позовават на капацитета на трети лица - те трябва да могат да докажат, че ще разполагат с техните ресурси, като представят документи за поетите от третите лица задължения.





# О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Когато участник в процедурата е обединение от физически или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по ал.2-4 на чл. 65 от ЗОП.

### **3. Гаранции**

**3.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 % от стойността на договора без ДДС.**

**3.2. Гаранцията може да бъде под формата на:**

- ✓ парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя:  
BG 91 IORT81273300185600;  
BIC: IORTBGSF – в " Инвест Банк АД – Севлиево“
- ✓ безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя със срок на валидност, не по-малък от 30 дни след изтичане срока на договора.
- ✓ застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

**3.3. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.**

**3.4. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.**

**3.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.**

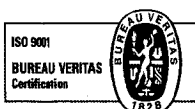
**3.6. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция, платежния документ за внесената по банков път гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя за изпълнение на договора при подписването на договора за възлагане на обществената поръчка.**

**3.7. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.**

***Забележка:** Участникът/изпълнителят трябва да предвидят и заплатят таксите по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в процедурата/договора размер.*

**V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА – съгласно чл.70, ал. 2 от ЗОП критерият за възлагане е „икономически най-изгодната оферта“.** Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на чл. 70, ал. 2, т. 3. **Критерий за оценка на офертите – „оптимално съотношение качество/цена“**, въз основа на следните показатели:

- Възраст на предложените автобуси /основен/и резервен - K1 - Тежест: 30;







# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

- Екологични характеристики на предложените автобуси /основен/и резервен - К2  
Тежест: 30;

- Предлагана цена - К3-Тежест: 40;

**За Автобусна линия: Севлиево – Горско Косово;**

$$КО = К1 * 30\% + К2 * 30\% + К3 * 40\%$$

**КО – Комплексна оценка**

Където:

Показател К1- Възраст на предложените автобуси /основен/и и резервен/и, – тежест в комплексната оценка – 30%.

**К1 ще бъде комплексна величина от сбор на точките по възраст на всеки един автобус /основен/и и резервен/и/.**

Показател К2 – Екологични характеристики на предложените автобуси един основен и един резервен – тежест в комплексната оценка – 30%

**К2 ще бъде комплексна величина от сбор на точките за екологичните характеристики на всеки автобус /един основен и един резервен/.**

Показател К3 – Предлагана цена – тежест в комплексната оценка – 40%

Оценка показател К 1 „Възраст на предложените автобуси един основен и един резервен – определя се в зависимост от възрастта на предложените автобуси /основен/и и резервен/и/, като точките се определят по следната таблица:

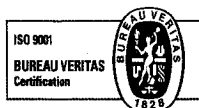
№	Възраст на автобус	Точки
1.	до 5 години включително	50
2.	над 5 години до 10 години, включително	40
3.	над 10 години до 15 години, включително	20
4.	над 15 години до 20 години, включително	10
5.	над 20 години	0,5

**Максималната стойност на показател К1 е 100.**

**Забележка:** При отчитането възрастта на автобусите /един основен + един резервен/ се взема предвид датата на първоначална регистрация на превозното средство, която е вписана в свидетелството за регистрация. При показател К1 се формира максимална стойност 100 точки като сбор от максималните стойности на двата автобуса /50 точки за основен и 50 точки за резервен автобус/.

**Точки получава както основен така и резервен автобус**

2. Оценка показател К 2 „Екологични характеристики на предложените автобуси един основен и един резервен – определя се в зависимост от екологичните характеристики на предложените автобуси един основен и един резервен, като точките се определят по следната таблица:





# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

№	Екологични характеристики автобус	Точки
1.	EURO 6	50
2.	EURO 5	40
3.	EURO 4	30
4.	EURO 3	20
5.	EURO 2	10
6.	EURO 1	5
7.	Превозни средства, които не отговарят на нито едно от изискванията	0,5

**Максималната стойност на показател К2 е 100.**

**Забележка:** При изчисляването на показател К2 се отчита максимална стойност 100 точки като сбор от максималните стойности на двата автобуса /50 точки за основен и 50 точки за резервен автобус/.

**Точки получава както основен така и резервен автобус.**

3. Оценка на показател К3 „Предлагана цена” – определя се по следната формула:

$$K3 = \frac{ПЦ / \text{минимум лева} /}{ПЦ / \text{участник} /} * 100$$

Където „ПЦ /минимум лева/” е най-ниската предложена цена на билета без включен ДДС, а „ПЦ /участник/” е предложената цена на билета без включен ДДС за обществената поръчка.

„Предлаганата цена” се определя като сбор от всички цени на билети за всяка една спирка по направлението, посочени в Образец №12а /сбор от цени хоризонтал/вертикал от ред 1/ колона1/.

Цената на билета следва да бъде обоснована като за начинът ѝ на формиране се представи калкулация за месечен пробег, която включва следните показатели: гориво, заплати, осигуровки, винетни такси, амортизация, автогарно обслужване, застраховки, както и други показатели, участващи във формирането на цената, според участника.

Оценката на показател К3 се определя като сбор от всички цени на билети за всяка една спирка по направлението, като съответните билети и абонаменти карти се компенсират от Възложителя в зависимост от категорията на пътниците правоимащи безплатен или намален обществен превоз, съгласно изискванията на НАРЕДБА за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване





# О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

на превозни документи за извършване на превозите Приета с ПМС № 163 от 29.06.2015 г., обн., ДВ, бр. 51 от 7.07.2015 г.

При промяна на цените на горивата на Българска стоковата борса с 20 на сто или при увеличаване на минималната работна заплата в Р.България ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да отправи до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предложение за промяна на цената на билета, придружено с обоснована калкулация по предходния параграф. При постигане на съгласие за промяна на цената на билета ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписват допълнително споразумение - анекс за изменение на Договора за обществена поръчка на основание чл.116 от ЗОП.

## Максималната стойност на показател К3 е 100.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до вторият знак след десетичната запетая. **Максималният брой точки, който може да получи един участник е 100.** Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка КО, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока комплексна оценка КО на офертата. Участникът, класиран от Комисията на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка. В случай, че изчислените цени на двама или повече кандидати са с еднаква стойност, класирането се извършва чрез публичен жребий. Кандидатите, ще бъдат уведомени по подходящ начин за датата и часа за провеждане на жребия. Неприсъствието на някой кандидат, уведомен съгласно правилата, при провеждане на жребия не е основание за отлагане на процедурата.

### 3. Класиране на ценовите оферти

Комисията разглежда, оценява и класира допуснатите оферти по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

**Кандидатът, чиято изчислена комплексна оценка е най – висока ще бъде определен за изпълнител на поръчката.**

Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в протокол. Протоколите се подписват от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация, включително мостри и/или снимки

### VI. Място и дата за провеждане на преговорите.

**Преговорите за възлагане на обществената поръчка ще се проведат на 10.10.2017 г. от 10<sup>15</sup> часа, в административната сграда на община Севлиево, зала 202 на адрес град Севлиево, пл. „Свобода“ № 1**

### VII. ДРУГИ.

- За участието в преговорите и за доказване на съответствието си с изискванията на възложителя, участникът следва да представи попълнени и подпечатани всички образци, които са неразделна част от настоящата покана. Документите се представят в обща запечатана непрозрачна опаковка, подредени и номерирани.





# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

- При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал. 1 от ЗОП.
- Участникът, избран за изпълнител трябва да внесе **гаранция за изпълнение на договора.**

## **VIII. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ - Приложение към покана.**

### **IX. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА:**

1. Опис документите съдържащи се в офертата и последователност на подредбата им, съдържащи се в офертата, подписан от участника или от лицето, което го представлява – попълва се **Образец № 1.**

2. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. – попълва се **Образец № 2**

#### **2.1. Указание за подготовка на ЕЕДОП:**

2.1.1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2.1.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т.2.1.1

2.1.3. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

2.1.4. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.

В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

2.1.5. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

2.1.6. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на





# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

**Важно:**

*Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.*

**3.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.**

**3.3.1.** Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че преди подаването на офертата е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

**3.3.1.1.** е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

**3.3.1.2.** е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

**3.3.1.3.** е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

**3.3.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:**

**3.3.2.1.** по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

**3.3.2.2.** по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**Важно:**

*Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.*

*В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.*

*Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.*

*Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден*





# О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

3.4. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата включени в обединението.

3.4.1 Декларация от членовете на обединението – Образец № 7 / ако е приложимо/

3.5. Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – попълва се Образец № 8.

3.6. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в процедурата – попълва се Образец №10.

3.7. Предложение за изпълнение на поръчката съдържащо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане - Образец № 11.

3.7.1. „Организация за изпълнение на поръчката“

*Забележка: Участникът предлага организация за изпълнение на поръчката, вкл. техническите си възможности, техника, персонал, бази, оперативни пунктове, време за мобилизиране на екипа, организация за поддържане на мобилна връзка. Представя необходимата информация относно мерките за реакция и преодоляване на определените от възложителя рискови фактори и последствията от тях. Дава оценка на степента на въздействието им върху изпълнението на всяка от дейностите, като се предложат мерки за обезпечаване изпълнението на предмета на поръчката.*

3.7.2. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал с нотариална заверка на подписите;**

3.7.3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 3;

3.7.4. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 5;

3.7.5. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се Образец № 4;

3.7.6. декларация за конфиденциалност по чл.102 от ЗОП (ако е приложимо) Образец № 13.

*Забележка! Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.*

3.7.7. декларация по чл.6, ал.2 от Закон за мерките за изпиране на пари - Образец № 9.

4 „Ценово предложение” - попълва се Образец № 12 – в оригинал, подписано от участника, представляващия участника или упълномощено лице .





# О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

4.1. Цени на билетите до всяко населено място по маршрута от линия - Образец № 12а.

#### 4. Запечатване

5.1. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва:

Община Севлиево  
гр. Севлиево  
пл. „Свобода“ № 1

### О Ф Е Р Т А

За участие в процедура на пряко договаряне с определени лица по чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП с предмет: „Възлагане на обществен превоз на пътници по републиканската транспортна схеми от квотата на Община Севлиево по автобусна линия: Севлиево - Горско Косово;

от: .....

/наименование на участника/

Адрес за кореспонденция: .....

Телефон: .....

Факс: .....

e-mail: .....

### Х. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА И ДАТА ЗА ПРОВЕЖАДНЕ НА ПРЕГОВОРИТЕ

Офертата се подава в стая 110 „Център за информация и обслужване на гражданите“ на Общинска администрация, на адрес: град Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, в срок до **09.10.2017г. до 17:00 часа**

Преговорите за възлагане на обществена поръчка ще се проведат на **10.10.2017г. от 10<sup>15</sup> часа**, в административната сграда на община Севлиево, Зала 202 на адрес: град Севлиево, пл. „Свобода № 1“, непосредствено след проверка редовността на представените документи.

#### Приложения към Покана:

1. Опис документите съдържащи се в офертата и последователност на подредбата им, съдържащи се в офертата, подписан от участника или от лицето, което го представлява – попълва се Образец № 1;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. – попълва се Образец № 2;





# О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 3;
4. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се Образец № 4;
5. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 5;
6. Декларация от членовете на обединението – Образец № 7 / ако е приложимо/;
7. Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – попълва се Образец № 8;
8. Декларация по чл.6, ал.2 от ЗМИП - Образец № 9;
9. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в процедурата – попълва се Образец №10;
10. Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 11;
11. декларация за конфиденциалност по чл.102 от ЗОП (ако е приложимо) Образец № 13;
12. „Ценово предложение” - попълва се Образец № 12 ;
13. Цени на билетите до всяко населено място по маршрута от линия - Образец № 12а;
14. Проект на договор;

С уважение,

**Д-Р ИВАН ИВАНОВ**  
Кмет на Община Севлиево

