



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Община Севлиево		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000215889		
Пощенски адрес пл. Свобода № 1		
Град Севлиево	Пощенски код 5400	Държава Република България
Място/места за контакт Община Севлиево	Телефон 0675 396141	
На вниманието на инж. Мирослав Митев		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:sevlievo@sevlievo.bg">sevlievo@sevlievo.bg</a>		Факс 0675 32775
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.sevlievo.bg">www.sevlievo.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.sevlievo.bg/bg/article/2092/vuvejdane-merki-za-ee-oprr-naobrazovatelnainfrastrukturatai-pojarna-1.html">http://www.sevlievo.bg/bg/article/2092/vuvejdane-merki-za-ee-oprr-naobrazovatelnainfrastrukturatai-pojarna-1.html</a> Електронен достъп до информация (URL):  Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган,		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

*Да се публикува в  
доп по еп  
11.07.21*

A  
A  
A  
A

включително техни регионални или местни подразделения	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
<b>I.3) Основна дейност</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b>	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b>		
„Въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради от образователната инфраструктура в град Севлиево и на сградата на РСПБЗН – гр. Севлиево“ по обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: „Второ основно училище "Стефан Пешев" град Севлиево“; „Първо основно училище "Христо Ботев" град Севлиево“ ; СОУ "Васил Левски" град Севлиево; ОДЗ "Пролет 2"; ОДЗ "Слънце 1"; ЦДГ "Радост 1"; ОДЗ "Слънце 3"; ОДЗ "Щастливо детство" 2; ОДЗ "Щастливо детство"1; Обособена позиция № 2: Сградата на Районна служба пожарна безопасност и защита на населението град Севлиево.		
<b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b>		
(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Строителство</b>	<input type="checkbox"/> <b>Доставки</b>	<input type="checkbox"/> <b>Услуги</b>
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
<input checked="" type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите		
Община Севлиево		
код NUTS: BG322		
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или</b>		

<b>динамичната система за покупки (ДСП)</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b>	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
<b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b> Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:	
<b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b> Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____	
<b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</b>	
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</b> Предметът на настоящата обществена поръчка е въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради от образователната инфраструктура в града и на сградата на РСПБЗН – гр. Севлиево. Който ще бъдат финансирани по Приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020". В предмета на поръчката се включват следните дейности: 1. изготвянето на работен проект за нуждите на обновяването, който се възлага на екип от правоспособни проектантите. С работния проект се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР и се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите съгласно чл. 169 от ЗУТ. 2. Втората дейност по обществената поръчка е свързана с изпълнението на строително-монтажните работи на база изготвените инвестиционни проекти в съответствие с изискванията на ЗУТ. 3. Третата дейност е осъществяването на авторски надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация.	
<b>II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Основен речник</b>
	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	45000000

Допълнителен/ни обект/и	45320000
	45321000
	45261000
	71315000
	71521000

**II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да  Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция       една или повече обособени позиции       всички обособени позиции

**II.1.9) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Обхваща дейностите по инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР на десет сгради в град Севлиево, възлиза на стойност 3 648 409.16 /три милиона шестотин четиридесет и осем хиляди и четиристотин и девет лева и шестнадесет стотинки/. С общо РЗП на сградите 33 478,74 м2 /тридесет и три хиляди четиристотин седемдесет и осем и седемдесет и четири квадратни метра/

Предвидена е реализацията на всички задължителни енергоспестяващи мерки, предписани в обследванията за енергийна ефективност и техническите обследвания за постигане на най-малко клас „С“ енергопотребление. Основните дейности са: подмяна дървена с рvc и алуминиева дограма – подлежат около 2 283,72 кв. м /две хиляди двеста осемдесет и три и седемдесет и два квадратни метра/, топлоизолации фасади – подлежат около 16 446,80 кв. м /шестнадесет хиляди четиристотин четиридесет и шест и осемдесет квадратни метра/; топлоизолация под подлежат около 1 979 кв. м /хиляда деветстотин седемдесет и девет квадратни метра/; покривни работи топлоизолиране – подлежат около 7 111,50 кв. м /седем хиляди сто и единадесет и петдесет квадратни метра /; отоплителна инсталация, достъпна среда; ВиК; Ел;

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

3648409.16 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)**

Опции Да  Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**

Тази поръчка подлежи на подновяване Да  Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни 480 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Всеки участник е длъжен да представи гаранция за участие в процедурата, а определеният за изпълнител трябва да представи гаранция за изпълнение при подписването на договора. Гаранциите се представят в една от следните форми:

- Депозит на парична сума по сметката на Възложителя
- Банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. При избор на гаранция за участие – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

Банка: Инвест Банк АД – Севлиево;

Банков код (BIC): IORTBGSF;

Банкова сметка (IBAN): BG91 IORT81273300185600.

Гаранцията за участие. Съгласно чл. 59, ал.1 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки е съответно, както следва:

Обособена позиция № 1: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради от образователната инфраструктура в град Севлиево“ – 17 117,74 лв.

Обособена позиция № 2: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сградата на Районна служба пожарна безопасност и защита на населението гр.Севлиево“ – 1 124,31 лв.

Ако Участникът представя Банкова гаранция, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя, подписано от Кмета на Община Севлиево или упълномощено от него длъжностно лице. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 180 календарни дни след датата, определена в Обявлението за обществена поръчка като краен срок за подаване на офертите. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Участниците. Разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на Възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размера ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка.

!!! Когато Участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от членовете (съдружниците) в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него. Гаранцията за участие в процедурата се задържа от Възложителя съгласно предвидените в чл. 61, ал. 2 от ЗОП хипотези и /или се освобождава от Възложителя съгласно изискванията на чл. 62 от ЗОП, без да се дължи лихва за периода през който средствата законно са престояли при него.

2.Гаранцията за изпълнение на договора.

Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 2% ( процент) от стойността му без ДДС и че е със срок на валидност не по - малко от 30- календарни дни след датата на въвеждане на обекта/ите в експлоатацията.

Гаранцията за изпълнение на договора се превежда от участника по банкова сметка на Община Севлиево: Банка: Инвест Банк АД - Севлиево; Банков код (BIC): IORTBGSF; Банкова сметка (IBAN): BG91 IORT81273300185600 или се представя безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя със срок на валидност и условия, които да отговарят на условията посочени в договора.

Банковата гаранция за изпълнение или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията се представят в оригинал към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

Възложителят освобождава гаранциите по настоящия раздел, без да дължи лихва за периода през който средствата законно са престояли при него. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Участниците. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на Възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размера ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка.

### **III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Плащането ще се извършва на части както следва:

- Авансово плащане в срок до 30 (тридесет) дни от превеждане на авансово плащане по договора за Безвъзмездна финансова помощ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ от Управляващият орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 представляващи 5 (пет) % от цената за изпълнение на Договора, с включен ДДС. Върху авансовото плащане не се начислява лихва.
- Авансовото плащане се погасява чрез приспадане на пропорционални суми, равняващи се на 5 (пет) на сто от междинните плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до размера на полученото авансово плащане.
- Авансът се изплаща само след представяне на запис на заповед, без протест и без разноски, на предявяване, покриващ пълния размер на аванса, и фактура на стойност, равна на стойността на исканото авансово плащане и начислен ДДС.
- Междинни плащания - Междинните плащания ще се извършват за реално изпълнени дейности по проектиране и авторски надзор и актувани строително-монтажни работи, като общия размер на

междинните плащания е до 60 /шестдесет/ % от стойността на Договора, с включен ДДС.

- Междинните плащания се извършват въз основа на:

1. Количествено-стойностна сметка, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Ценовото му предложение (оферта), приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се заплаща за съответното количество, реално извършена от него работа, съобразно посочената в количествено - стойностна сметка единична цена за всяка позиция с цел удостоверяване начина на образуване на стойността на разходите;
2. Обемът на текущо/етапно извършените СМР се удостоверява чрез подписване на двустранен Констативен протокол между Изпълнител, Консултант съгласно чл. 166 от ЗУТ и Възложител;
3. Данъчна фактура, която се издава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след одобряването на протокола от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- Разплащането ще се извършва по банков път, чрез банков превод, по банкова сметка на Изпълнителя.

- Окончателно плащане - Окончателното плащане ще е сумата, равна на разликата между стойността на договора между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и общата сума от авансовото и междинните плащания. От него се приспадат всички неустойки, обезщетения и други дължими от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми за стойността, с която надвишават внесената гаранция за добро изпълнение.

- Окончателното плащане ще се извърши в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. без забележки, и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подписване на двустранен Констативен протокол между Изпълнител, Консултант съгласно чл. 166 от ЗУТ и Възложител.

### **III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/ или юридически лица, участниците в обединението/консорциума следва да са сключили споразумение или еквивалентен документ. Споразумението, респективно - съответния документа за създаване на обединението/консорциума за участие в настоящата процедура следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие и в текста му задължително да се съдържа посочване на: 1. (Възложителя), (2) Процедурата за участие в която се обединяват. Споразумението, Съответния документ за създаване на обединението/консорциума трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- представляващия обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания от името на всеки член на обединението/консорциума;

- членовете на обединението/консорциума са солидарно отговорни за изпълнението на договора, включително по отношение на плащанията;

- Всички членове са длъжни да остават в него за целия период на изпълнение

както и Споразумението следва да съдържа клаузи от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните

съдружници, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществената поръчка.

Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на процедурата. Представяващият следва да е посочен в документ, подписан от всички лица в обединението. Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП – до изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да променя, допълва или оттегля офертата си. След изтичане на срока за подаване на офертата не се допускат промени в състава на обединението/консорциума до изтичане на гаранционните условия по договора. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие или фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта за изпълнение на поръчката. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

### **III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да  Не

(ако да) Описание на особените условия:

---



---



---



---

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на общ. поръчка могат да участват като подават оферти всички бълг. или чужд. физ. и/или юр. лица, вкл. техни обединения, които отговарят на условията, посочени в ЗОП и наст/щата документация.

Участн/ът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара за изпълнение на строежи от IV-та категория или регис/ция в съответен регистър на държава – членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за ЕИП. Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите. Всяка оферта трябва да съдържа три отделни, запечатани, непрозрачни и надписани плика, поставени в един общ запечатан непрозрачен и надписан плик както следва: 1 Плик № 1 "Документи за подбор", който съдържа 1.1. Списък на докуме/те и инфо., съдържащи се в офертата, подписан от участника (в оригинал). В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и др. по преценка на участ/ка), вкл. документи относно лицата, представляващи участника, и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат.; 1.2. Представяне на участника ( по образец № 1, в оригинал), което включва: а) посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща инфо. в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при



провеждането на процедурата; б) декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП за отсъствие на обстоятел/та чл. 47, ал. 1, т.1, б. „а“ - „д“, т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т.1, т. 2 (предл. първо), т.2а (предл.първо), т.4 , т.5, ал. 5 т.1 и2 ЗОП, подписана от ли/та, представляващи участника от- документите за рег/ция /образец № 2/ - Декл/ята се попълва от представляващите участника. В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подписва задължително от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.; Не може да участва във възлагането на обществ. поръчка лице или Възложит. ще отстрани от процедурата всеки участник който: съгл. чл. 47, ал. 2 от ЗОП - всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства: - е обявен в несъстоятелност; - е осъден с влязла в сила присъда за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК, освен ако е реабилитиран; - е в производство е по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконовни актове; - има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК; - срещу него е открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ, а в случай че участникът е чужд. лице - се намира в подобна процедура съгласно нац. закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си; - е осъден е с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; - чийто член на управит. орган, вкл. прокурис (лицата от б. "а" до б. "з" по-долу), е свързано лице по смисъла на §1, т.23а от Допълнит. р/би на ЗОП. 1.4. Доказате/ва за иконом/кото и финансовото състояние на участника - описани в раздел III. 2.2; 1.3. При уч/ци обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; 1.5. Удостовете/ие за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от IV-та (четвърта) категория - заверено копие или еквивалент в съответ. регистър на държава чл. на ЕС и ЕИП Продължава в VI.3

Допълнителна информация

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Изискуеми документи и информация: Съгласно чл. 50, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП, участниците могат да доказват наличието на изисквания от възложителя финансов ресурс с един или няколко от следните документи:

1)

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1) Участникът следва да разполага с наличен финансов ресурс за изпълнение на работите в размер на минимум 1 000 000 /един милион лева/ за обособена позиция № 1; и минимум 100 000 /сто хиляди лева/ лева без ДДС за Обособена

удостоверение от банка;  
2) годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, а горепосочените документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

2.1 Участникът може да не представя копие на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра в своята оферта.

2.2 В случай че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, горепосочените документи се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, а съответствието с посочените минимални изисквания за икономическо финансово състояние, се доказва от един или повече от участниците в обединението.

позиция 2, под формата на собствени средства в банкови институции или неотменима кредитна линия за срок не по-малък от крайния срок на обществената поръчка, отпусната от банка или друга приемлива форма на разполагаеми средства. Независимо от формата на доказване на наличието на финансов ресурс Възложителят ще приеме, че критерият за подбор е изпълнен, когато от представените документи е видно, че същият е разполагаем в изискуемия размер към момента на подаване на офертата. В случай че участникът участва като обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания се доказват от един или повече от участниците в обединението/консорциума. Мотиви за поставяне на изискването: Наличието на финансов ресурс за изпълнение на поръчката е необходимо за обезпечаване на свързаните с изпълнението на строителните дейности, плащания за изпълнение на енергоспестяващите мерки в сградите от образователната инфраструктура в Община Севлиево, за работна заплата, данъци и осигуровки. Предвид спазване на заложения срок за изпълнение на строителството, това са регулярни месечни плащания, които Изпълнителят има ангажимент да извършва и за тази цел Изпълнителят трябва да разполага с финансов ресурс, с който да осигури тези плащания редовно, в законоустановените срокове. При поставяне на това изискване, Възложителят е имал предвид схемата на плащане, при която изпълнителят следва да разполага с наличен финансов ресурс поради наличието на 5% авансово плащане до настъпване момента на междинното плащане. Изпълнителят следва да разполага със собствени

	<p>средства за изпълнение на строителни дейности, поради което Възложителят поставя това изискване.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p><b>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</b></p> <p>1. Списък на изпълнените услуги и строителство, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнен през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга:</p> <p>а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или</p> <p>б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или</p> <p>в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности, или</p> <p>г) удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.</p> <p>-Удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие</p>	<p><b>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</b></p> <p>1.1 Участникът трябва да е изпълнил/извършил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата: За вс. от ОП – поне една услуга за проектиране, св/на с въвеждане на енергоеф. мерки на сгради сл. дейности: топлоизолация на – външни стени; покрив, дограма, подмяна осветители, нова сградна инсталация</p> <p>!!! Приема се вс. услуга за проектиране, независимо от реализирания обем, вид на мерките, големината на сградата.</p> <p>1.2 Участникът трябва да е изпълнил/извършил през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата: За всяка от ОП – поне едно строителство и/или инженеринг, свързано с въвеждане на енергоефективни мерки на сгради;</p> <p>Забележка: Изискването за изпълнена услуга за проектиране се счита за покрито при изпълнението на инженеринг. Под еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка се разбират изпълнени услуги/строителство свързани с въвеждане на енергоефективни мерки на сгради: топлоизолация външни стени; топлоизолация на покрив; подмяна на дограма, подмяна осветители; нова сградна инсталация</p> <p>!!! Възложителят приема всяко строителство, независимо от реализирания обем, вид на мерките, големината на сградата.</p> <p>В случай, че участникът е обединение, което не е</p>

на вложенията в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент;  
 - удостоверение за „Експерт за безопасност и здраве“ съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно.

2. Списък на техническите лица по образец № 5

2.1 Проектантски екип

2.2 Екип за изпълнение на СМР

3. Копие от Сертификатите за внедрени системи ISO 9001:2008 , OHSAS 18001:2007 , ISO 14001:2004 или еквивалентни или представяне на други доказателства за внедрени еквивалентни мерки за управление на качеството. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

!!! В случай на участие на обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, описаните сертификати се представят за всеки един от членовете на обединението/консорциума, съобразно разпределението на

юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени от един или повече от участниците в обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им.

2. Участникът трябва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на поръчката, отговарящ на изискванията на Възложителя, както следва:

#### 2.1 ПРОЕКТАНТСКИ ЕКИП:

- Архитект - висше образование, магис/ка степен по архитектура, или еквивалент; валидно удос/ние за пълна проектантска правоспособност /ППП/ или еквивалент;

- Строителен инженер- висше образо/ие, магистър/а степен строителен инженер, или екви/ент; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/, или еквивалент;

- Ел.инженер - висше образование, магистърска степен, електроинженер, или еквивалент;валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/ или еквивалент;

- Инженер ОВК - висше образование, магистърска степен, отопление, вентилация и клим., или еквивалент; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/ или еквивалент;

- Инженер ВиК - висше образование, магистър степен инженер ВиК, или еквивалент;валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/ или еквивалент;

- Строителен инженер - висше образование, магистърска степен строителен инженер, който ще осъществява технически контрол

участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, както и за подизпълнителите, пряко ангажирани със строителството.

4. Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката;

5. Декларация за ангажираност по чл. 51а от ЗОП/по образец/, ако е приложима.

по част „Конструктивна“ или еквивалент; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/ или еквивалент; валидно удостоверение за Технически Контрол по част „Конструктивна“ от КИИП или да е вписан в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

2.2 ЕКИП ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР: за всяка от ОП е необходимо да бъде представен отделен екип

2. Технически ръководител –  
– Технически ръководител – квалификация „строителен инженер“ или „строителен техник“, съгласно чл. 163а от ЗУТ или еквивалентна;

– Специалист за контрол по качеството/отговорник по качеството – Висше образование с професионална квалификация "строителен инженер" или еквивалентна.

– Експерт по безопасност и здраве в строителството

3. 3. Участникът следва да има въведена интегрирана система за управление на качеството, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда с обхват строително-монтажни работи, съгласно съответните системи:

3.1. ISO 9001:2008 за внедрена

система за управление на качество или еквивалентно; 3.2.

ONSAS 18001:2007 за внедрена система за управление на

здравето и безопасността при работа или еквивалентно; 3.3.

ISO 14001:2004 за внедрена система за управление на

околната среда или еквивалентно;

### III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

защитени работни места

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги****III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да  Не   
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна  
 разпоредба:

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната Да  Не   
 квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена Основания за избор на ускорена процедура:

Договаряне Някои кандидати вече са избрани Да  Не   
 (ако е целесъобразно при определени  
 видове процедури на договаряне)  
*(ако да, посочете имената и адресите на  
 икономическите оператори, които вече са  
 избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна  
 информация“)*

 Ускорена процедура на договаряне Основания за избор на ускорена процедура: Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят  
оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_  
 или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой  
 \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога  
(процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да  Не   
 обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

<input type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
<b>Критерии</b>	<b>Тежест</b>
1 Техническо предложение	60
2 Финансов показател	40
<b>IV.2.2) Информация относно електронен търг</b> Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	
<hr/> <hr/>	

#### IV.3) Административна информация

<b>IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)</b>	
<hr/>	
<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да)	
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 25/05/2016 дд/мм/гггг Час: 09:00	
<b>Платими документи</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____ Условия и начин на плащане:	
<hr/>	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>	
Дата: 25/05/2016 дд/мм/гггг Час: 09:00	
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:	
<input checked="" type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> RO <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> SV	

<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL
<b>Други:</b>						
<b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>						
до: _____ дд/мм/гггг						
или Продължителност в месец/и: 180 или в дни: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)						
<b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b>						
Дата: 26/05/2016 дд/мм/гггг					Час: 09:00	
(в приложимите случаи) Място: Зала 202, втори етаж в сградата на общинска администрация						
<b>Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b>						Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:						
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Община Севлиево. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.						

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)</b>	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	
_____	
<b>VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	
Дейностите на настоящата обществена поръчка предстои да бъдат финансирани под формата безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, която се реализира в рамките на Приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност.	
<b>VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)</b>	
Продължение от III.2 1.6 Док. за техни. възможн. и квалификация в раздел III.2.3;	
1.7. Декла/я за липса на свър/ст с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоят/тва по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, попълнена по Образец № 3 (в оригинал); 1.8. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, попълнена по Обр. № 6 (в оригинал). В случай, че участ/ът в процедурата е обединение, декларацията се представя от всеки участник в обединението; 1.9. Документ за внесена гаранция за участие – усло/та на гаранцията посочени в раздел III.1.1; 1.10. Декла/ия по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и	



съответстващият на тях работен дял в проценти от стойността на обществената поръчка и предвидените подизпълнители – свободен текст, по образец № 8.; Условя за участие Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ Техническо предложение, вклю/що и срок за изпълнение на проектиране и СМР и на авторси надзор; Забележка: Общият срокът за изп. на поръчката е:  
За ОП-1- 480/четиристотин и осемдесет дни/, за ОП-2 – 120 /сто и двадесет дни/. Срокът за проектирането за ОП – 1 не следва да надвишава 30 календарни дни за, а за ОП-2 – за не следва да надвишава 15 календарни дни, Срокът за изпълнение на СМР не следва да надвишава за ОП-1 – 420 календарни дни, а за ОП-2 – 75 календарни дни , Плик № 3 "Ценово Предложение"

I. Цялата докумен/ия за уч. в ОП е публикувана на официалния интернет сайт на Възложителя [www.sevlievo.bg](http://www.sevlievo.bg), раздел "Обществени поръчки" от датата на изпращане на настоящото обявление. Документацията е безплатна. Датата, часа и мястото за отваряне и оповестяване на ценовите предложения се обявява на официалната интернет страница на Възложителя.

II. Участниците могат да получат необходимата информация за :- задълженията, свързани с данъци и осигуровки – Национална агенция по приходите на ел.адрес [www.nar.bg](http://www.nar.bg) ; -опазване на околната среда – от Министерство на околната среда и водите и неговите структури на ел. адрес [www.moew.government.bg](http://www.moew.government.bg) ; – закрила на заетостта и условията на труд от Министерство на труда и социалната политика на ел.адрес – [www.mlsp.government.bg](http://www.mlsp.government.bg), които са в сила в Р. България, където трябва да се извърши строителството или да се предоставят услугите, и които са приложими към строителството или към предоставяните услуги.

III. Методика за оценка  $KOф = T + Ц$ , приложима към всеки участник, където: КОф – оценка на офертата;  
Т – техническа оценка с максимален брой точки – 60 т;  
Ц – финансова оценка с максимален брой точки – 40 т.

1. ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА – Т.

Техническата оценка се формира по следната формула:  
 $T = T1 + T2 + T3 + T4$ . Оценката по показател Т – Техническа оценка се поставя въз основа на следните 4 компонента:  
T1 – Организация и изпълнение на проектирането – максимален брой точки – 20;  
T2 – Предложение за изпълнение на строителството – максимален брой точки – 20 т.  
T3 – Срок за изпълнение на строителството – максимален брой точки – 5 т.  
T4 – Срок за изпълнение на проектирането – максимален брой точки – 15 т.2.

ФИНАНСОВА ОЦЕНКА – Ц

Оценката на показателя Ц се определя по формулата:  
 $Ц = Ц_{min} / Ц_n \times 40$ , където:  
Ц<sub>min</sub> – минималната обща цена в лв., предложена от участник за проектиране и строителство  
Ц<sub>n</sub> – общата цената в лв. за проектиране и строителство, предложена от текущо оценявания участник.

#### VI.4) Процедури по обжалване

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 ал. 5, т. 1 от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 11/04/2016 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование Община Севлиево		
Национален идентификационен № (ЕИК) 000215889		
Пощенски адрес пл. Свобода № 1		
Град Севлиево	Пощенски код 5400	Държава Република България
Място/места за контакт Информационен център	Телефон 0675 396122	

На вниманието на Гише - Деловодство	
Адрес за електронна поща sevlievo@sevlievo.bg	Факс 0675 32773
Интернет адрес (URL): www.sevlievo.bg	
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

#### Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради от образователната инфраструктура в град Севлиево и на сградата на РСПБЗН – гр. Севлиево“ по обособени позиции, както следва:  
Обособена позиция № 1: „Второ основно училище "Стефан Пешев" град Севлиево“; „Първо основно училище "Христо Ботев" град Севлиево“ ; СОУ "Васил Левски" град Севлиево; ОДЗ "Пролет 2"; ОДЗ"Слънце 1"; ЦДГ "Радост 1"; ОДЗ "Слънце 3"; ОДЗ "Щастливо детство" 2; ОДЗ "Щастливо детство"1;  
Обособена позиция № 2: Сградата на Районна служба пожарна безопасност и защита на населението град Севлиево.

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: „Второ основно училище "Стефан Пешев" град Севлиево“; „Първо основно училище "Христо Ботев" град Севлиево“ ; СОУ "Васил Левски" град Севлиево; ОДЗ "Пролет 2"; ОДЗ"Слънце 1"; ЦДГ "Радост 1"; ОДЗ "Слънце 3"; ОДЗ "Щастливо детство" 2; ОДЗ "Щастливо детство"1;

#### 1) Кратко описание

Предметът на настоящата обществена поръчка е въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради от образователната инфраструктура в гр. Севлиево. Който предстои да бъдат финансирани по Приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“ на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020".

В предмета на поръчката се включват следните дейности:

- изготвянето на девет работени проекта за нуждите на обновяването, който се възлагат на екип от правоспособни проектанти. С работните проекти се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР и се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.
- Втората дейност по обществената поръчка е свързана с изпълнението на строително-монтажните работи на база изготвените инвестиционни проекти в съответствие с изискванията на ЗУТ.
- Третата дейност е осъществяването на авторски надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация.

#### 2) Общ терминологичен речник (CPV)

Основен  
речник

Допълнителен речник  
(в приложимите случаи)

<b>Допълнителен/ни обект/и</b>	45320000 45321000 45261000 71315000 71521000
<b>3) Количество или обем</b>	Обхваща дейностите по инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР на девет сгради от образователната инфраструктура, в град Севлиево, които възлиза на стойност 3 423 547,38. С общо РЗП 31 827,06 м2./ тридесет и една хиляди осемстотин двадесет и седем и шест квадратни метра/ Предвидена е реализацията на всички задължителни енергоспестяващи мерки, предписани в обследванията за енергийна ефективност и техническите обследвания за постигане на най-малко клас „С“ енергопотребление. Основните дейности са: подмяна дървена с рvc и алуминиева дограма – подлежат около 2 115,40 кв. м /две хиляди сто и петнадесет и четиридесет квадратни метра/, топлоизолации фасади – подлежат около 15 828,80 кв. м /петнадесет хиляди осемстотин двадесет и осем и осемдесет квадратни метра/; топлоизолация под – подлежат около 1 708 кв. м /хиляда седемстотин и осем квадратни метра/; покривни работи топлоизолиране – подлежат около 6 370,50 кв. м /шест хиляди триста и седемдесет и петдесет квадратни метра /; отоплителна инсталация, достъпна среда; ВиК; Ел; (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 3423547.38 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:
<b>4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)</b>	Продължителност в месеци: _____ или в дни 480 (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг
<b>5) Допълнителна информация относно обособените позиции</b>	_____ _____ _____

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<b>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради от образователната инфраструктура в град Севлиево и на сградата на РСПБЗН – гр. Севлиево“ по обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: „Второ основно училище "Стефан Пешев" град Севлиево"; „Първо основно училище "Христо Ботев" град Севлиево" ; СОУ "Васил Левски" град Севлиево; ОДЗ "Пролет 2"; ОДЗ"Слънце 1"; ЦДГ "Радост 1"; ОДЗ "Слънце 3"; ОДЗ "Щастливо детство" 2; ОДЗ "Щастливо детство"1;
--

Обособена позиция № 2: Сградата на Районна служба пожарна безопасност и защита на населението град Севлиево.

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: Сградата на Районна служба пожарна безопасност и защита на населението.

### 1) Кратко описание

Предметът на настоящата обществена поръчка е въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сградата на РСПБЗН – гр. Севлиево. Която предстои да бъдат финансирана по Приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“ на Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020”.

В предмета на поръчката се включват следните дейности:

1. изготвянето на работен проект за нуждите на обновяването, който се възлага на екип от правоспособни проектанти. С работния проект се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР и се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.
2. Втората дейност по обществената поръчка е свързана с изпълнението на строително-монтажните работи на база изготвените инвестиционни проекти в съответствие с изискванията на ЗУТ.
3. Третата дейност е осъществяването на авторски надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация.

### 2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	45000000	
Допълнителен/ни обект/и	45320000	
	45321000	
	45261000	
	71315000	
	71521000	

### 3) Количество или обем

Обхваща дейностите по инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение РСПБЗН – гр. Севлиево, която възлиза на стойност 224 861.78 лева без ДДС. С общо РЗП 1 651,68 м2./хиляда шестотин петдесет и един и шестдесет и осем квадратни метра/ Предвидена е реализацията на всички задължителни енергоспестяващи мерки, предписани в обследванията за енергийна ефективност и техническите обследвания за постигане на най-малко клас „С“ енергопотребление. Основните дейности са: подмяна дървена с рvc и алуминиева дограма – подлежат около 168,34 кв. м /сто шестдесет и осем и тридесет и четири квадратни метра/, топлоизолации фасади – подлежат около 618,00 кв. м /шестотин и осемнадесет квадратни метра/; топлоизолация под – подлежат около 271,00 кв. м /двеста седемдесет и един квадратни метра/; покривни работи топлоизолиране – подлежат около 741,00 кв. м /седемстотин четиридесет и един квадратни метра /;

отоплителна инсталация, достъпна среда; ВиК; Ел;  
 (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:  
 224861.78 Валута: BGN  
 или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложените случаи)**

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни 120 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**

**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката**

**Директива 2004/18/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възграждане или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7)</b>	<b>Предмет</b>
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя,

съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.