



ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

Законна одобрение
№ 01/15.03.2015

ПРОТОКОЛ

от заседание на Комисия, определена за провеждане на обществена поръчка, открита по реда на глава 8 „а“ от Закона за обществените поръчки (ЗОП), публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с № 9039397 от 04.03.2015 г.

Днес, 16.03.2015 г., от 13.00 часа в стая 202 в административната сграда на Община Севлиево се проведе заседание на Комисията, назначена със Заповед № 0264/13.03.2015 г. на Кмета на общината, за избор на изпълнител на обществена поръчка, провеждана по реда на глава 8 „а“, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП, с предмет: „Избор на изпълнител за обслужване на разходите съгласно чл. 294 от Кодекса на труда при изпълнение на чл.293 от КТ, съгласно Решение на Общото събрание на работниците и служителите в Община Севлиево за календарната 2015 г.“

Комисията е определена с цитираната Заповед на Кмета на Общината със следния състав:

Председател: инж. Калина Георгиева – Заместник-кмет на Община Севлиево

- Членове:** 1. Тая Станева – Началник отдел „Финансово-счетоводен“
2. Павлина Гатева – Старши експерт „Правно обслужване“
3. Христина Стоянова – Главен експерт „Човешки ресурси“
4. Мариян Минев – Главен специалист „Домакин“

Отговорно лице за поръчката: Тая Станева – Началник отдел „Финансово-счетоводен“.

Председателят на Комисията откри заседанието в 13:00 часа, като информира членовете на Комисията, че в 11.50 часа е приел от служител от Център за информация и услуги на гражданите запечатани пликове с оферти за участие в обществената поръчка, както следва:

№	Наименование на участника	Входящ №	Дата на регистрация	Час
1.	„Български пощи“ ЕАД, гр. Пловдив	69.50	12.03.2015 г.	09:11
2.	„Виабел“ ЕООД, гр. Варна	69.51	13.03.2015 г.	11:52
3.	„Томбоу България“ ООД, гр. София	69.52	16.03.2015 г.	09:33

На заседанието на Комисията не присъстваха представители на участниците, подали оферта в отговор на публичната покана на Възложителя, представители на средствата за



масово осведомяване и лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Общината.

I. След запознаване с имената на участниците, подали оферта, всеки един от членовете на Комисията подписа Декларация за обстоятелствата по чл.35, ал.1, т. 2-4 от ЗОП във връзка с изискванията на чл. 101г, ал.2 от ЗОП.

II. След извършване на гореописаните действия и направени уточнения, относно редовността на офертите, а именно: подадени в срок до 10.00 ч. на 16.03.2015 г., представени в запечатани, непрозрачни пликове, с ненарушена цялост, Комисията пристъпи към работа и ги отвори по реда на постъпване.

1. Оферта с вх. № 69.50/12.03.2015 г., подадена от „Български пощи“ ЕАД, гр.Пловдив

Комисията установи, че пликът съдържа един прозрачен джоб с документи. След като разгледа представените документи, комисията провери за наличието на съответствие с приложения списък на документите в офертата и констатира такава.

Комисията констатира, че Участникът е представил ценово предложение, изготвено по образеца от документацията за участие (Образец №3), както следва:

- комисионна за отпечатване на ваучерите – **0.01** /нула цяло нула един/% от номинала.
- обща стойност за 12 месеца е **47 004.70 лв.** /четиридесет и седем хиляди и четири лева и седемдесет стотинки / без вкл. ДДС.

2. Оферта с вх. № 69.51/13.03.2015 г., подадена от „Виабел“ ЕООД, гр. Варна

Комисията установи, че пликът съдържа една пластмасова папка с документи. След като разгледа представените документи в папката, комисията провери за наличието на съответствие с приложения списък на документите в офертата и констатира такава.

Комисията констатира, че Участникът е представил ценово предложение, изготвено по образеца от документацията за участие (Образец №3), както следва:

- комисионна за отпечатване на ваучерите – **0.39** /нула цяло тридесет и девет/% от номинала.
- обща стойност за 12 месеца е **47 183.30 лв.** /четиридесет и седем хиляди сто осемдесет и три лева и тридесет стотинки / без вкл. ДДС.

3. Оферта с вх. № 69.52/16.03.2015 г., подадена от „Томбоу България“ ООД, гр.София

Комисията установи, че пликът съдържа една пластмасова папка с документи. След като разгледа представените документи в папката, комисията провери за наличието на съответствие с приложения списък на документите в офертата и констатира такава.

Комисията констатира, че Участникът е представил ценово предложение, изготвено по образеца от документацията за участие (Образец №3), както следва:

- комисионна за отпечатване на ваучерите – **0.16 /нула цяло и шестнадесет/% от номинала.**

- обща стойност за 12 месеца е **47 075.20 лв. /четиридесет и седем хиляди седемдесет и пет лева и двадесет стотинки / без вкл. ДДС.**

С извършване на горните действия приключи публичната част от работата на Комисията.

III. Комисията продължи работа като разгледа подробно представените от всеки един от участниците документи в офертите, по реда на постъпване.

Ръководейки се от изискванията, разписани в Публичната покана, одобрена от Възложителя, по отношение на пълнотата на съдържанието на офертата, **констатира, че в представените от участниците оферти няма несъответствия и нередности.** При направените обстоен преглед и проверка на документите, комисията не установи липсващи документи, **съгл. Таблица 1.**

Таблица 1

№	Изискуеми документи	„Български пощи“ ЕАД, гр. Пловдив Наличност	„Виабел“ ЕООД, гр. Варна Наличност	„Томбою България“ ООД, гр. София Наличност
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, поставен в началото на офертата /подписан от участника/.	Да – подписан и подпечатан	Да – подписан и подпечатан	Да – подписан и подпечатан
2.	Данни за лицето, което прави предложението – Административни сведения за участника по <i>Образец № 1.</i>	Да – подписан и подпечатан	Да – подписан и подпечатан	Да – подписан и подпечатан
3.	Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обявената обществена поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършените услуги, посочени в списъка – <i>Образец № 4.</i>	Да – подписан и подпечатан, в едно с 3 бр. доказателства	Да – подписан и подпечатан, в едно с 3 бр. доказателства	Да – подписан и подпечатан, ведно с 3 бр. доказателства
4.	Заверено копие на валидно разрешение от министъра на финансите за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна съгласно условията и реда на чл.5 от Наредба № 7 от 09.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за	Да – заверено копие	Да – 2 бр. заверени копия	Да – заверено копие

	извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на финансите.			
5.	Писмена декларация от участника, че има издадена Заповед за предоставяне на индивидуална квота през 2015 г., подписана от упълномощено лице от Министърът на финансите.	Да – декларация, подписана и подпечатана в едно със заверено копие на заповед	Да – декларация, подписана и подпечатана	Да – декларация, подписана и подпечатана
6.	Списък с търговските обекти в Община Севлиево, с които Оператора има сключени договори съгласно чл. 15 от Наредба 7 от 09.07.2003г., съдържащи точен адрес на местонахождението им.	Да – подписан и подпечатан	Да – подписан и подпечатан	Да – подписан и подпечатан
7.	Техническо предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 2.	Да – подписано и подпечатано	Да – подписано и подпечатано	Да – подписано и подпечатано
8.	Образец на предложените ваучери за храна	Да – 5 бр. ведно с визия	Да – 1 бр.	Да – 3 бр.
9.	Ценово предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 3.	Да – подписано и подпечатано	Да – подписано и подпечатано	Да – подписано и подпечатано
10.	Срок на валидност на офертата - представя се декларация	Да – декларация, подписана и подпечатана	Да – декларация, подписана и подпечатана	Да – декларация, подписана и подпечатана
11.	Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал)	Да, нотариално заверено	Неприложимо	Неприложимо

IV. Въз основа на така направените констатации и обосновани от Комисията изводи, по отношение съответствието на представените от тримата участника документи, същата прие за установено следното:

УЧАСТНИК „Български пощи“ ЕАД, гр. Пловдив отговаря на поставените от Възложителя изисквания.

УЧАСТНИК „Виабел“ ЕООД, гр. Варна отговаря на поставените от Възложителя изисквания.

УЧАСТНИК „Томбоу България“ ООД, гр. София отговаря на поставените от Възложителя изисквания.

V. Комисията продължи работа в настоящето заседание, с извършване на действия по класиране на участниците.

Обявеният Критерий за оценка на офертите е най-ниска цена без ДДС. С оглед представените ценови предложения от тримата участника, Комисията ги класира, както следва:

ПЪРВО МЯСТО: „Български пощи“ ЕАД, гр. Пловдив с предложена цена от 47 004.70 лв. /четиридесет и седем хиляди и четири лева и седемдесет стотинки/ без вкл. ДДС за отпечатване на ваучери за 12 месеца.

ВТОРО МЯСТО: „Томбоу България“ ООД, гр. София с предложена цена от 47 075.20 лв. /четиридесет и седем хиляди седемдесет и пет лева и двадесет стотинки/ без вкл. ДДС за отпечатване на ваучери за 12 месеца.

ТРЕТО МЯСТО: „Виабел“ ЕООД, гр. Варна с предложена цена от 47 183.30 лв. /четиридесет и седем хиляди сто осемдесет и три лева и тридесет стотинки / без вкл. ДДС за отпечатване на ваучери за 12 месеца.

На основание изложеното, Комисията *предлага на Възложителя да сключи договор* за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за обслужване на разходите съгласно чл. 294 от Кодекса на труда при изпълнение на чл. 293 от КТ, съгласно Решение на Общото събрание на работниците и служителите в Община Севлиево за календарната 2015 г.” с „Български пощи“ ЕАД, гр. Пловдив.

Настоящият протокол е съставен и подписан в един екземпляр и е предаден на Възложителя заедно с цялата документация на 18.03.2015 г. в 09:30 ч.

КОМИСИЯ:

Председател: инж. Калина Георгиева

Членове:

1. Таня Станева.....
2. Павлина Гатева.....
3. Христина Стоянова.....
4. Мариян Минев.....

*Закрито обобщеност
по чл. 1 от ЗЗПА*