



# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

## ПРОТОКОЛ № 1

с констатациите относно наличието и редовността (съответствие с критериите за подбор) на представените документи в плик № 1 за участие в обществена поръчка – открита процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), открита с Решение № 1532/05.11.2014 год. на Кмета на Община Севлиево и Решение за промяна № 1600/18.11.2014 г.

Днес, 09.12.2014 г. в заседателна зала № 202, находяща се на втория етаж в сградата на Община Севлиево, се проведе заседание на Комисията, назначена със Заповед № 1708/09.12.2014 г. на Кмета на община Севлиево, за провеждане на открита процедура по реда на ЗОП с предмет: „Изработване на общ устройствен план на Община Севлиево“.

Комисията е определена с цитираната Заповед на Кмета на Общината със следния състав:

**Председател:** Невена Красимилова Тодорова – заместник-кмет на Община Севлиево, квалификация „Икономист“;

**и Членове:** 1. Павлина Ненчева Гатева – старши експерт „Правно обслужване“ в Община Севлиево, квалификация „Юрист“;

2. Гергана Димчева Иванова – външен експерт вписан в АОП под № ВЕ-356, квалификация „Архитект“;

**Резервни членове:**

1. инж. Виолета Монева – „Главен юрисконсулт“ при Община Севлиево;

2. инж. Дияна Гергова – началник отдел „Кадастър и регулация“ при Община Севлиево, квалификация „Инженер-геодезист“;

Предвид обстоятелството, че всички редовни членове на Комисията присъстват на провежданото открито заседание, налице е кворум и мнозинство за приемане на валидни решения. В тази връзка на заседанието не присъстваха резервните членове.

Запечатаните пликове с офертите за участие в откритата процедура бяха предадени на комисията в 10:50 часа.

На заседанието на основание чл. 68, ал. 3 от ЗОП *присъства* представител на един от участниците, подали оферти за обявената обществена поръчка - Станислав Иванов Цонев – управител на „Маптийм“ ЕООД, член на ДЗЗД „МАП-ОУП-С-2014“, който се вписа в списъка на присъстващите.

Председателят на Комисията откри заседанието в 11:00 часа и запозна присъстващите със Заповед № 1708/09.12.2014 г. на Кмета на община Севлиево и съдържанието на входящия регистър на офертите.

Всеки един от членовете на Комисията подписа декларация за безпристрастност, липса на свързаност с участниците, липса на материален, респ. частен интерес, както и че не са участвали като външни експерти в изготвянето на техническата спецификация и методиката за оценка на офертите, в съответствие с изискванията на чл.35, ал.3, във връзка с ал.1 и ал.2 от ЗОП.



Председателят на комисията съобщи на присъстващите получените в Община Севлиево оферти, в рамките на обявения краен срок (16:30 ч. на 08.12.2014 г.), по реда на тяхното постъпване:

№	УЧАСТНИК	Входящ №	Дата на регистрация	Час
1	2	3	4	5
1.	„Национален център за териториално развитие“ ЕАД, гр. София	95.71	08.12.2014 г.	09:37
2.	„ЕНЕРДЖИ КОНСУЛТ“ ДЗЗД, гр. София	69.72	08.12.2014 г.	09:39
3.	„ГРУП АРНАЙЗ КОНСУЛТИНГ“ ООД, гр. София	69.73	08.12.2014 г.	12:28
4.	Обединение „МАП-ОУП-С-2014“, гр. София	69.74	08.12.2014 г.	15:25
5.	Обединение „Консултанти за изготвяне на ОУП на община Севлиево“, гр. София	69.75	08.12.2014 г.	15:59

След извършване на гореописаните действия и направени уточнения, относно редовността на офертите, а именно: че са представени в запечатани непрозрачни пликове и с ненарушена цялост, Комисията пристъпи към работа и отвори офертите по реда на тяхното постъпване, както следва:

**1. Оферта с вх. № 95.71/08.12.2014 г., подадена от „Национален център за териториално развитие“ ЕАД, гр. София**

Комисията провери за наличието на три отделни запечатани плика, констатира тяхното наличие, след което тримата нейни членове подписаха **плик № 3 – „Предлагана цена“**. Плик № 3 бе подписан и от представителя на участника Обединение „МАП-ОУП-С-2014“.

Съобразно указания в чл. 68, ал.5 от ЗОП ред за провеждане на процедурата, Комисията отвори **Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“**. Техническото предложение, приложено в офертата, бе подписано в цялост от тримата членове на Комисията, както и от представителя на Обединение „МАП-ОУП-С-2014“.

След подписване на документите, съдържащи се в плик № 2, Комисията пристъпи към отваряне на **Плик №1 „Документи за подбор“** и в изпълнение разпоредбата на чл. 68, ал. 5, изречение последно от ЗОП, оповести документите, съдържащи се в него, едновременно с което провери за наличието на съответствие с приложения списък на документите и информацията в офертата (списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП).

**2. Оферта с вх. № 69.72/08.12.2014 г., подадена от „ЕНЕРДЖИ КОНСУЛТ“ ДЗЗД, гр. София**

Комисията провери за наличието на три отделни запечатани плика, констатира тяхното наличие, след което тримата нейни членове подписаха **плик № 3 – „Предлагана цена“**. Плик № 3 бе подписан и от представителя на участника Обединение „МАП-ОУП-С-2014“.

Съобразно указания в чл. 68, ал.5 от ЗОП ред за провеждане на процедурата, Комисията отвори **Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“**. Техническото предложение,

приложено в офертата, бе подписано в цялост от тримата членове на Комисията, както и от представителя на Обединение „МАП-ОУП-С-2014“.

След подписване на документите, съдържащи се в плик № 2, Комисията пристъпи към отваряне на **Плик №1 „Документи за подбор“** и в изпълнение разпоредбата на чл. 68, ал. 5, изречение последно от ЗОП, оповести документите, съдържащи се в него, едновременно с което провери за наличието на съответствие с приложения списък на документите и информацията в офертата (списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП).

**3. Оферта с вх. № 69.73/08.12.2014 г., подадена от „ГРУП АРНАЙЗ КОНСУЛТИНГ“ ООД, гр. София**

Комисията провери за наличието на три отделни запечатани плика, констатира тяхното наличие, след което тримата нейни членове подписаха **плик № 3 – „Предлагана цена“**. Плик № 3 бе подписан и от представителя на участника Обединение „МАП-ОУП-С-2014“.

Съобразно указания в чл. 68, ал.5 от ЗОП ред за провеждане на процедурата, Комисията отвори **Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“**. Техническото предложение, приложено в офертата, бе подписано в цялост от тримата членове на Комисията, както и от представителя на Обединение „МАП-ОУП-С-2014“.

След подписване на документите, съдържащи се в плик № 2, Комисията пристъпи към отваряне на **Плик №1 „Документи за подбор“** и в изпълнение разпоредбата на чл. 68, ал. 5, изречение последно от ЗОП, оповести документите, съдържащи се в него, едновременно с което провери за наличието на съответствие с приложения списък на документите и информацията в офертата (списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП).

**4. Оферта с вх. № 69.74/08.12.2014 г., подадена от Обединение „МАП-ОУП-С-2014“, гр. София**

Комисията провери за наличието на три отделни запечатани плика, констатира тяхното наличие, след което тримата нейни членове подписаха **плик № 3 – „Предлагана цена“**.

Съобразно указания в чл. 68, ал.5 от ЗОП ред за провеждане на процедурата, Комисията отвори **Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“**. Техническото предложение, приложено в офертата, бе подписано в цялост от тримата членове на Комисията.

След подписване на документите, съдържащи се в плик № 2, Комисията пристъпи към отваряне на **Плик №1 „Документи за подбор“** и в изпълнение разпоредбата на чл. 68, ал. 5, изречение последно от ЗОП, оповести документите, съдържащи се в него, едновременно с което провери за наличието на съответствие с приложения списък на документите и информацията в офертата (списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП).

**5. Оферта с вх. № 69.75/08.12.2014 г., подадена от Обединение „Консултант за изготвяне на ОУП на община Севлиево“, гр. София**

Комисията провери за наличието на три отделни запечатани плика, констатира тяхното наличие, след което тримата нейни членове подписаха **плик № 3 – „Предлагана цена“**. Плик № 3 бе подписан и от представителя на участника Обединение „МАП-ОУП-С-2014“.

Съобразно указания в чл. 68, ал.5 от ЗОП ред за провеждане на процедурата, Комисията отвори **Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“**. Техническото предложение, приложено в офертата, бе подписано в цялост от тримата членове на Комисията, както и от представителя на Обединение „МАП-ОУП-С-2014“.

След подписване на документите, съдържащи се в плик № 2, Комисията пристъпи към отваряне на **Плик №1 „Документи за подбор”** и в изпълнение разпоредбата на чл. 68, ал. 5, изречение последно от ЗОП, оповести документите, съдържащи се в него, едновременно с което провери за наличието на съответствие с приложения списък на документите и информацията в офертата (списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП).

С извършване на горните действия, в 12:05 ч. приключи публичната част от работата на Комисията и Председателят ѝ закры заседанието, като покани присъстващия представител на участника да напусне залата.

Комисията продължи работа при закрити врати, извършвайки, в съответствие и в изпълнение на чл. 68, ал.7 от ЗОП, проверка за съответствието на представените документи в пликове № 1 от офертите на участниците, с критериите за подбор, поставени от Възложителя, респ. извърши констатации за пълнотата на представените документи за подбор, съобразно изискванията на документацията за участие в процедурата, въз основа на което установи следното:

**1. „Национален център за териториално развитие“ ЕАД, гр. София**

Комисията, ръководейки се от изискванията, разписани в Обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата, по отношение пълнотата на съдържанието на плик №1 „Документи за подбор”, както и документите, доказващи изпълнението на минималните изисквания на Възложителя за икономически/финансови и технически възможности на участниците, **констатира, че в представената от Участника оферта няма несъответствия и нередности.** Участникът не следва да представя допълнителни документи.

**2. „ЕНЕРДЖИ КОНСУЛТ” ДЗЗД, гр. София**

**Комисията констатира следното:**

1. В представения от участника Списък -декларация на експертите, които ще използва за изпълнение на поръчката, за предложеното лице за ключов Експерт 7 – специалист по Географски информационни системи и САД формати – Диян Златев, не е посочен професионалния опит, съгласно изискването на възложителя, обективизирано в т.2.2.2 от утвърдената от Възложителя документация и т.2 от раздел III.2.3. от Обявлението,

**Предвид горните констатации и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, Комисията указва на участника да извърши следните допълнителни действия:**

1. Да представи Декларация - списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката (по образец), за ключовия експерт Диян Златев, с посочване на професионалния му опит или в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

**3. „ГРУП АРНАЙЗ КОНСУЛТИНГ” ООД, гр. София**

Комисията, ръководейки се от изискванията, разписани в Обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата, по отношение пълнотата на съдържанието на плик №1 „Документи за подбор”, както и документите, доказващи изпълнението на минималните изисквания на Възложителя за икономически/финансови и технически възможности на участниците, **констатира, че в представената от Участника оферта няма несъответствия и нередности.** Участникът не следва да представя допълнителни документи.

**4. Обединение „МАП-ОУП-С-2014“, гр. София**

**Комисията констатира следното:**

1. Участникът е обединение от три търговски дружества. В плик № 1 е представил само документ по чл. 56, ал. 1, б. „а“ от ЗОП за обединението, но не и за всеки член на обединението по отделно, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП и т. 2 от 3.1. Необходими документи от утвърдената от Възложителя документация.

2. Декларациите по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, представени за Станислав Цонев, в качеството му на представляващ участника и в качеството му на управител на член на Обединението-участник, не са подписани на мястото на декларатор.

3. В представения списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, не е подписан от представляващия на мястото на декларатор.

4. Съгласно т.2.2.1 от утвърдената от Възложителя документация и т.1 от раздел III.2.3., дясна колона от Обявлението, участникът следва да има изпълнени поне две услуги, сходни с предмета на поръчката през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Изискването се доказва чрез представяне на списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, придружен с доказателство за извършената услуга по смисъла на чл. 51, ал. 4 от ЗОП. Видно от представения от участника списък декларация на основните изпълнени услуги е, че са изброени 5 бр. сходни услуги. Услугите, посочени в т. 1 и 2 са изпълнени преди повече от 3 години, считано от датата на подаване на офертата от участника и като такива не отговарят на изискванията на възложителя и на чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП. От останалите посочени в списъка услуги, за тези по т. 3 и 5 няма представени доказателства по чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

5. В представения от участника Списък -декларация на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката:

5.1. Не е посочено лице – ръководител на екипа. Съгласно т.2.2.2 от утвърдената от Възложителя документация и т.2.1. от Раздел III.2.3., дясна колона от Обявлението, участникът трябва да предложи екип, който да се състои от ръководител и експерти, изчерпателно изброени в документацията като образование, професионална квалификация и професионален опит.

5.2. За предложеното лице за ключов експерт 1—Селищна мрежа и устройство на територията не отговаря на поставеното изискване за професионален опит по специалността не по-малко от 7 години, съгласно т.2.2.2 от утвърдената от Възложителя документация и т.2 от Раздел III.2.3., дясна колона от Обявлението, видно от посочения период на обучение (203-2009 г.) и номер на диплома.

5.3. За предложеното лице за ключов експерт 7 – специалист по географски информационни системи и САД формати е посочен некоректен номер в Камарата на инженерите в инвестиционното планиране в България.

**Предвид горните констатации и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, Комисията указва на участника да извърши следните допълнителни действия:**

1. Да представи, съгласно т. 2 от 3.1. Необходими документи от утвърдената от Възложителя документация, във връзка с чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП, за всяко юридическо лице, включени в обединението – „УРБИКА“ ЕООД, „АРЕКСИМ ГАРДЕН“ ЕООД и „МАПТИЙМ“ ЕООД, документ по чл. 56, ал. 1, б. „а“ от ЗОП – посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, а именно - представяне на участника по образец от документацията за участие.

2. Да представи подписани Декларации по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, от лицето Станислав Цонев, в качеството му на представляващ участника и в качеството му на управител на член на Обединението-участник, на мястото на декларатор.

3. Да представи списък- декларация на изпълнените услуги по образец, като представения в офертата, подписан на мястото на декларатор, както и доказателства по чл. 51, ал. 4 от ЗОП за още една услуга, включена в списъка – декларация на изпълнени услуги, или в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор, обективирани в Раздел III.2.3., дясна колона, т. 1 от Обявлението за обществена поръчка, респ. - т.2.2.1 от утвърдената от Възложителя документация.

4. Да представи Декларация - списък на експертите, които ще използва за изпълнение на поръчката (по приложение-образец) с предложение за Ръководител на екипа с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит, съобразно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III.2.3., дясна колона, т. 2. от Обявлението за обществена поръчка, респ. - т.2.2.2 от утвърдената от Възложителя документация.

5. Да направи разяснение на осн. чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП за декларираното обстоятелство от участника по отношение на предложеното лице за ключов експерт 1—Селищна мрежа и устройство на територията относно изпълнение на минималното изискване на възложителя за 7 години професионален опит по специалността, съгласно т.2.2.2 от утвърдената от Възложителя документация и т.2 от Раздел III.2.3., дясна колона от Обявлението, или да предложи друго лице, което отговаря на изискванията за ключов експерт 1, като замени представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

6. Да представи Декларация - списък на експертите, които ще използва за изпълнение на поръчката (по образец) с коректно посочване на регистрационен номер в Камарата на инженерите в инвестиционното планиране в България на предложеното лице за ключов експерт 7 – специалист по географски информационни системи и САД формати.

### **5. Обединение „Консултанти за изготвяне на ОУП на община Севлиево“, гр. София**

#### **Комисията констатира следното:**

1. Участникът е обединение от четири юридически лица – две търговски дружества и две юридически лица с нестопанска цел за обществено полезна дейност. В плик № 1 участникът е представил документ по чл. 56, ал. 1, б. „а“ от ЗОП за обединението и за „Плиска консултинг“ ООД, но не и за Агенция за устойчиво развитие и евроинтеграция – Екорегioni, „Сталкер-КМ“ ЕООД и Сдружение „Алианс за околна среда“, като членове на обединението, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП и т. 2 от 3.1. Необходими документи от утвърдената от Възложителя документация.

2. За двете юридически лица с нестопанска цел за обществено полезна дейност, членове на обединението – участник, Комисията извърши проверка в публичния Централен регистър на юридическите лица с нестопанска цел за обществено полезна дейност при Министерството на правосъдието. И двете са вписани в Регистъра като сдружения и имат вписани като управителни органи управителни съвети. За Сдружение „Алианс за околна среда“ е видно, че края на мандата на управителния съвет е до 16.06.2016 г., а за Агенция за устойчиво развитие и евроинтеграция – Екорегioni – мандатът е изтекъл на 24.06.2006 г. Комисията не откри друга официална, публична информация за двете сдружения, относно представителната власт на представляващите ги лица.

3. Представена е декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП само за представляващия обединението и управител на един от участниците – „Плиска консултинг“ ООД. Не са представени декларации по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за другите юридически лица, включени в обединението, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП и т. 2 от 3.1. Необходими документи от утвърдената от Възложителя документация.

4. Представения договор за създаване на обединение „Консултанти за изготвяне на ОУП на Община Севлиево“ не е подписан от един от участниците в обединението - „Плиска консултинг“ ООД.

5. В представения договор за създаване на обединението-участника – чл. 1, ал. 3 е предвиден текстът, че партньорите се задължават да извършат необходимата регистрация преди

сключване на договор с Министерство на правосъдието. За комисията не е ясно какъв е този договор с посоченото министерство.

6. Видно от представения от участника списък-декларация на основните изпълнени услуги е, че са изброени 3 бр. сходни услуги, но само за 1 бр. услуга – изготвяне на ИПГВР на гр. Русе е представено доказателство по чл. 51, ал. 4 от ЗОП. Представени са като доказателства към списък – декларацията няколко документа на чужд език (стр. 33,36-39), но без превод на български език, съгласно изискването на т.1 от раздел X Общи изисквания и етични клаузи от утвърдената от Възложителя документация. Посочената в списък-декларация под № 2 услуга с предмет: Обща стратегия за устойчиво развитие на трансграничната територия България – Румъния не може да се приеме за сходна услуга, съгласно заложената дефиниция в документацията и обявлението. Съгласно т.2.2.1 от утвърдената от Възложителя документация и т.1 от раздел III.2.3., дясна колона от Обявлението, участникът следва да има изпълнени поне две услуги, сходни с предмета на поръчката през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Изискването се доказва чрез представяне на списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, придружен с доказателство за извършената услуга по смисъла на чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

7. В представения списък-декларация на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката, за предложени експерти от участника за позиция „Икономически анализи и прогнози“, съответно за позиция „Водоснабдяване и канализация“, не са посочени години професионален стаж за всеки от тях, съгласно т.2.2.2 от утвърдената от Възложителя документация и т.2 от раздел III.2.3., дясна колона от Обявлението.

**Предвид горните констатации и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, Комисията указва на участника да извърши следните допълнителни действия:**

1. Да представи, съгласно т. 2 от 3.1. Необходими документи от утвърдената от Възложителя документация, във връзка с чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП, за Агенция за устойчиво развитие и евроинтеграция – Екорегииони, „Сталкер-КМ“ ЕООД и Сдружение „Алианс за околна среда“, по отделно, като членове на обединението, документ по чл. 56, ал. 1, б. „а“ от ЗОП – посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, а именно - представяне на участника по образец от документацията за участие.

2. Да представи:

2.1. За Агенция за устойчиво развитие и евроинтеграция – Екорегииони:

2.1.1. документ/и, удостоверяващ/и към датата на образуване на обединението – участник, съставът на управителния ѝ орган и представителната му власт или информация от къде може да бъде намерена тази идентифицираща информация, ако е публична.

2.1.2. ако се представлява от лице/лица, различно от посоченото като председател – Асен Дюлгеров, Декларации за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (по образец) и Декларации по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици( по образец) за всеки представляващ по отделно.

2.2. За Сдружение „Алианс за околна среда“:

2.2.1. документ, удостоверяващ представителната власт на посоченото като председател лице Стефан Даскалов или информация от къде може да бъде намерена тази идентифицираща информация, ако е публична.

2.2.2. ако се представлява от лице/лица, различно от посоченото като председател на управителния съвет Стефан Даскалов, Декларации за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (по образец) и Декларации по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици( по образец) за всеки представляващ по отделно.

3. Да представи декларации по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец) за всички физически лица, които представляват юридическите лица, включени в обединението, с изключение на „Плиска консултинг“ ООД, по отделно, съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП и и т. 2 от 3.1. Необходими документи от утвърдената от Възложителя документация, като се има в предвид лицата, които представляват съответния член на обединението-участник.

4. Да представи копие на подписан договор за създаване на обединение „Консултанти за изготвяне на ОУП на община Севлиево“, гр. София от всички участници в него.

5. На основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП участникът да направи разяснение на текста на чл. 1, ал. 3 от договор за създаване на Обединение „Консултанти за изготвяне на ОУП на община Севлиево“.

6. Да представи доказателство по чл. 51, ал. 4 от ЗОП за услугата, включена в представения от участника списък – декларация на основните изпълнени услуги под № 3, или в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор. Ако участникът иска да докаже, че покрива изискването на възложителя, чрез представените документи на стр. 33,36-39 от офертата, да представи техен превод на български език.

7. Да представи списък-декларация на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката (по образец), съдържащ информация за години професионален стаж на предложените от участника лица за експерти за позиции- Икономически анализи и прогнози, и Водоснабдяване и канализация. В случай, че придобития професионален опит на предложения експерт/и не отговаря на минималното изискване на възложителя, съгласно т.2.2.2 от утвърдената от Възложителя документация и т.2 от раздел III.2.3., дясна колона от Обявлението, участникът може да замени представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, Комисията изисква участниците да представят съответните документи, индивидуализирани по-горе по отношение на всеки от тях, в срок 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол. Изискваните документи следва да бъдат представени от участниците с придружително писмо в запечатан непрозрачен плик с надпис „Допълнителни документи за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване на общ градоустройствен план на Община Севлиево“ от участник ..... (изписва си наименованието на участника) във вида съгласно изискванията на документацията за участие, номерирани на всяка страница. Пликът се представя на гише Деловодство в Центъра за информация и услуги на граждани на Община Севлиево, пл. „Свобода“ №1, гр. Севлиево 5400. Участниците могат да изпратят документите и чрез препоръчано писмо или куриерска служба, като разходите са за тяхна сметка, като съобразят крайния срок за постъпване на документите при Възложителя.

На основание чл. 68, ал. 9, изречение второ от ЗОП участниците могат да заменят представените документи или да представят нови, с които смятат, че удовлетворяват поставените от възложителя изискванията за подбор.

**КОМИСИЯ:**

**Председател:** Невена Красиминова Тодорова .....

**Членове:**

1. Павлина Ненчева Гатева .....

2. Гергана Димчева Иванова .....

*Заменила обявените  
на стр. 33, 36-39*