

## ОБЯВА ЗА РАБОТА

Център за настаняване от семеен тип за деца/младежи с увреждания – гр. Севлиево,  
търси да назначи:

**ДЕТЕГЛЕДАЧКА - 1 щатна бройка**

**Основна стартова заплата – 1213 лв.**

### ОСНОВНА ЦЕЛ НА ДЛЪЖНОСТТА

- Следи за спазването на хранителния и хигиенен режим на децата и младежите;
- Събира, измива и дезинфекцира съдовете за храна след всяко хранене;
- Отговаря за приготвяне и сервиране на храната, като полага старание да приучва настанените деца и младежи да готвят, съобразно индивидуалните им възможности и планове за грижа;
- Подпомага децата при участието им в организирани занимания;
- Спазва подходящо поведение при общуването с потребителите на услугата и изискванията за възпитание за съответната възраст;
- Грижи се за постелъчния инвентар и отговаря за събиране и изпиране на използваните дрехи, спално бельо, хавлии и др. и разпределянето на чисти такива;
- Поддържа ред и чистота в помещенията на ЦНСТДМУ, съобразно санитарно-хигиенните изисквания за услуги от резидентен тип, както и други утвърдени инструкции;
- Изпълнява всички подпомагащи дейности, свързани с тоалета (къпане, смяна на памперси, миене, зъбна хигиена, сресване и др.), храненето и ежедневието на потребителите - придружаване до училище, детска градина, съпътстваща социална услуга и други институции;

### ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

- Образование – минимум основно образование;
- Стаж по специалността – няма изискване за години;
- Специфични изисквания: нагласа за работа с деца/младежи с увреждания, лишени от родителски грижи, с техни близки/роднини;
- Допълнителните квалификации, стаж и опит са предимство.

### НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:

- Заявление за започване на работа – в свободен текст;
- Професионална автобиография (CV);
- Копие от диплома за завършено образование;
- Копия от документи за допълнителна квалификация /удостоверения, сертификати за преминати обучения и др./- при наличието на такива.
- Декларация от кандидата, че не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода.

Документите се подават всеки работен ден до **17,00 часа на 10.06.2024 г. включително** по пощата или на адрес: гр. Севлиево, ул. Крушевска № 24Б.

**Лице за контакти: Петър Петров – ръководител на ЦНСТДМУ, тел. 0878621315.**

На събеседване се канят кандидатите, които са представили всички необходими документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията за заеманата длъжност. Допуснатите до събеседване се уведомяват писмено или по телефон за дата, час и място на провеждане. Събеседването се провежда от ръководителя на ЦНСТДМУ и комисия, назначена с негова заповед.