

## **МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Критерият за оценка на допуснатите до оценка и класиране оферти е икономически най - изгодна оферта, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП – критерий за възлагане оптимално съотношение качество/цена.

Методика за определяне на комплексната оценка.

Основната цел при съставянето на методиката и критериите за оценяване е да бъде избрана икономически най-изгодната оферта, т.е. участник, чиято оферта в най-голяма степен отговаря на предварително обявените от възложителя изисквания. Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималният брой точки, който може да получи дадена оферта е 100 точки.

На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка на офертата.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни се прилага чл.58 , ал.2 от ЗОП. В случай че горното е неприложимо, то комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от предложението за изпълнение на поръчката на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на процедурата. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

### **I. „Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:**

#### **1.Показател ”Организация на работата на персонала”.**

Показател ”Организация на работата на персонала” е с тегловен коефициент - 60 % в комплексната оценка. Максимален брой точки по този показател е 60 точки. Скалата за оценка на Показател Организация на работа на персонала е четиристепенна - 15, 30, 45 и 60 точки, в съответствие с взаимната съгласуваност/обвързаност на предлаганите за изпълнение дейности и изискванията на Възложителя.

Показателят „Организация на работа на персонала” (ОРП) представлява оценка на разпределението на ресурсите и организацията на екипа, включително мерки за контрол на качеството в съответствие с нормативните изисквания и изискванията на Възложителя, заложен в Техническата спецификация за постигане на заложените цели и очакваните резултати. При оценката по този показател се оценява качеството на техническото предложение: предложеното разпределение на ресурсите за изпълнение на поръчката; разпределението на задачите и отговорностите на отделните членове на екипа, съгласно планираните дейности и начин на координация с Възложителя;

мерките за осигуряване на качеството. В техническото предложение, участникът следва да предложи организация за изпълнение на поръчката, които счита за най- подходящи, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Офертата на участника трябва да съдържа предложенията на участника, по отношение на това как ще се организира работата на екипа, как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги.

„Организация на работа на персонала” (ООП)	Общ максимален брой точки - 60
<p>1. Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участникът е предложил организация на работата на екипа, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги.</li><li>- участникът е представил описание на дейностите и е посочил сроковете за действие.</li></ul>	15 точки

<p>2. Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е предложил организация на работата на екипа, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга;</li> <li>- участникът е представил описание на дейностите и е посочил сроковете за действие. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства:</li> </ul> <p>2.1. За всяка от дейностите е показано разпределението по членове на екипа (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящия показател под „задача“ се разбира обособена част от услугите, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен член на екипа и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т. е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</p> <p>2.2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, материали и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ член на екипа;</p> <p>2.3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p> <p>2.4. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</p>	30 точки
<p>3. Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е предложил организация на работата на екипа, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложена услуга;</li> <li>- участникът е представил описание на дейностите и е посочил конкретни срокове за действие. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични три от следните обстоятелства:</li> </ul> <p>3.1. За всяка от дейностите е показано разпределението по членове на</p>	

<p>екипа (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящия показател под „задача“ се разбира обособена част от услугите, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен член на екипа и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</p> <p>3.2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, материали и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ членове на екипа;</p> <p>3.3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p> <p>3.4. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</p>	45 точки
<p>4. Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е предложил организация на работата на екипа, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги;</li> <li>- участникът е представил описание на дейностите и е посочил срокове за действие при възлагане на конкретни заявки от страна на Възложителя. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични и четирите обстоятелства:</li> </ul> <p>4.1. За всяка от дейностите е показано разпределението по членове на екипа (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящия показател под „задача“ се разбира обособена част от услугите, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен член на екипа и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</p> <p>4.2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, материали и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ член на екипа;</p> <p>4.3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p> <p>Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и се обосновава, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството</p>	60 точки

**Забележка: „Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и ползността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.**

## **2. Показател "Предложена цена за изпълнение" – Ц.**

### **2.1. За обособена позиция №1 - "Домашен социален патронаж".**

Показател Ц е с тегловен коефициент - 40 % в комплексната оценка. Максимален брой точки по този показател е 40 точки.

**Определя се по следната формула:**

$$Ц = (Ц_{\min} / Ц_n) * 40, \text{ където:}$$

$Ц_{\min}$  – минималната предложена стойност /обща цена/ сред всички допуснати до оценка оферти

$Ц_n$  – предложена стойност /обща цена/ от съответния оценяван участник.

$$Ц_n = (Ц_1 + Ц_2) * 70 + (Ц_3 + Ц_4) * 230, \text{ където:}$$

$Ц_n$  - предложена стойност /обща цена/ от съответния оценяван участник.

$Ц_1$  - предложените от участника единични цени за един храноден /обща цена/ за дните *понеделник-четвъртък*, включващ: супа, основно ястие, десерт и хляб, без ДДС.

$Ц_2$  - предложените от участника единични цени за един храноден /обща цена/ за *петък*, включващ: супа, основно ястие с месо, второ основно ястие постно и хляб, без ДДС.

$Ц_3$  - предложените от участника единични цени за един храноден /обща цена/ за дните *понеделник-четвъртък*, включващ: супа, основно ястие и десерт, без ДДС.

$Ц_4$  - предложените от участника единични цени за един храноден /обща цена/ за *петък*, включващ: супа, основно ястие с месо и второ основно ястие постно, без ДДС.

70 - прогнозен брой хранещи се на ден лица с меню, включващо хляб.

230 - са прогнозен брой хранещи се на ден лица с меню без хляб.

### **2.2. За обособена позиция №2 - "Обществена трапезария".**

Показател Ц е с тегловен коефициент - 40 % в комплексната оценка. Максимален брой точки по този показател е 40 точки.

**Определя се по следната формула:**

$$Ц = (Ц_{\min} / Ц_i) * 40$$

където:  $Ц_{\min}$  - представлява най-ниската предложена цена на услугата от участник;

$Ц_i$  - представлява предложената цена на услугата от съответния участник.

**Забележка:** От участие в процедурата, за обществената поръчка се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обществената поръчка по-висока от определената от Възложителя финансова рамка. Участникът носи отговорност за допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него условия.

**Комплексната оценка на всеки участник и за двете обособени позиции се определя по формулата: КО = Т + Ц, където:**

1. Т - оценка по показател „Организация на работа на персонала”
2. Ц - оценка по показател „Предложена цена за изпълнение”

Оценката по отделните показатели се определят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая. Максималния брой точки, който може да получи един участник е 100. Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка КО, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока комплексна оценка КО на офертата, за обществената поръчка. В

случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни се прилага чл. 58 от ППЗОП. Участникът, класиран от Комисията на първо място се определя за изпълнител на обществената поръчка.