



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ДД-1-Г-01.9 от 20.02.2019г.

Възложител: Община Севлиево

Поделение

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00189

Адрес: гр. Севлиево, пл. Свобода № 1

Лице за контакт: инж. Мирослав Митев

Телефон: 0675 396141

E-mail: sevlievo@sevlievo.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

<http://www.sevlievo.bg/bg/article/3437/smr-sportna-plostadka.html>

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката:

„ИНЖЕНЕРИНГ - ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА СПОРТНА ПЛОЩАДКА В ГРАД СЕВЛИЕВО”

Кратко описание: Предмет на поръчката е „СТРОИТЕЛСТВО“ вкл. следните дейности свързани с:

Дейност 1 Проектиране;

Дейност 2 Изпълнение на СМР, включващ изграждане на спортна площадка, същата да се състои от спортно игрище за мини футбол за широко ползване от населението, с полагане на изкуствена трева с височина 40 мм. Изграждане на ограда с обща височина 6,00 м. и осветление. Всички дейности са подробно разписани в Техническото задание, неразделна част от Обявата за събиране на оферти.

Дейност 3: Осъществяване на авторски надзор.

Място на изграждане:

в град Севлиево, УПИ VIII, кв. 136.

Код съгласно класификатора: 45212100 - Строителни и монтажни работи по общо изграждане на съоръжения за отдых и развлечения.;

Допълнителни CPV кодове:

Основен CPV код: 71320000

Основен CPV код: 71500000

Срокът за изпълнение на поръчката е - по предложение на участника, но **не повече от 90 (деветдесет) календарни дни**, считано от датата на получаване на възлагателно писмо (общ срок за проектиране и изпълнение на СМР).

Съгласуването на работния проект е ангажимент на Възложителя, като срока за съгласуване е извън срока на Изпълнителя за изготвяне на работния проект или срока за извършване на СМР.

Място на извършване: на територията на Община Севлиево

1. Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 83 333,33 лева (осемдесет и три хиляди триста тридесет и три лева 33 ст.) **без ДДС.**

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

I. В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

1. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Изисквания за личното състояние

За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. При подписване на декларацията следва да бъдат спазени изискванията на чл. 97, ал. 6 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки.

Декларации се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Основанията за отстраняване се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от горесцитираните основания за отстраняване (съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП);

Когато участникът предвижда участието на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение на поръчката, горесцитираните ограничения се прилагат и за тях (съгласно чл.65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП);

Мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП:

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
 2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
 3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
- Взложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.
- В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, взложителят не го отстранява от процедурата.
- В обществената поръчка не може да участват участници, които са свързани лица, съгласно чл.101, ал.11 от ЗОП. Липсата на обстоятелствата се декларира от участника.

II. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите за изпълнение на строежи от **Пета категория, I – ва група, съгласно** Закона за камарата на строителите или еквивалентен, която да му позволява извършването на строителните работи, предмет на настоящата поръчка, а за участник чуждестранно лице - еквивалентен документ или декларация от компетентните органи съгласно националния му закон за вписването на лицето в съответен професионален регистър на държавата, в която е установен, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен и осъществява дейността си извършване на строителните работи обект на настоящата обществена поръчка, в нотариално заверено копие, придружен с превод на български език.

За доказване на професионалната годност участникът предоставя заверено от участника копие на валиден документ, удостоверяващ вписването на участника за посочените групи и категории строежи в ЦПРС, а за участник чуждестранно лице - еквивалентен документ или декларация от компетентните органи съгласно националния му закон за вписването на лицето в съответен професионален регистър на държавата, в която е установен, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен и осъществява дейността си извършване на строителните работи обект на настоящата обществена поръчка, в нотариално заверено копие, придружен с превод на български език.

III. Икономическо и финансово състояние:

Участниците следва да имат валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя – съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалентна застраховка или гаранция за чуждестранното лице – участник, в съответствие с чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ), с общ лимит на отговорността, покриваща обема на поръчката.

Забележка: За участник, установен/регистриран в Р. България застраховката „Професионална отговорност“, следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, а за участник установен/регистриран извън Р.България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена

съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участник, с общ лимит на отговорността, покриваща обема на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

За доказване на икономическото и финансовото състояние участникът представя заверено от участника копие на валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя – съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалентна застраховка или гаранция за чуждестранното лице – участник, в съответствие с чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ), с общ лимит на отговорността, покриваща обема на поръчката.

IV. Изисквания за технически и професионални способности:

IV.1 Участниците трябва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката

IV.2. Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил строителство, идентично или сходно с предмета и обем на настоящата обществена поръчка, на минимум 1 (един) обект.

* Под дейност, сходна с предмета на поръчката следва да се разбират: изграждане и полагане на настилки на спортни площадки и/или изграждане на спортни площадки.

Изискването се счита за покрито и при инженеринг.

Обстоятелството се декларира - приложен списък по образец.

За доказване:

Преди сключване на договор избраният за изпълнител, представя доказателство за извършената услуга – под формата на удостоверение или референция за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

IV.3. За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с минимално посочения от Възложителя технически и ръководен персонал с необходимата професионална компетентност.

А) ЗА ПРОЕКТИРАНЕ

Всеки участник трябва да притежава екип от проектантите с пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и чл.10 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, или аналогична, съгласно законодателството на държавата, в която е установен:

- Част „Архитектурна” – 1 проектант;
- Част „Конструкции” – 1 проектант;
- Част „Електро” – 1 проектант;
- Част “Геодезия” – 1 проектант;
- Част „ВиК” – 1 проектант;
- Част „ПБЗ” – 1 проектант;
- Част „Пожарна безопасност” – 1 проектант;

- Част „План за управление на строителните отпадъци“ - 1 проектант.
- Технически контрол по част „Конструкции“- 1 с валидно удостоверение за Технически Контрол по част „Конструктивна“ от КИИП или да е вписан в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство

Б) ЗА СТРОИТЕЛСТВО

4.4.2 Минимални технически изисквания към участниците:

4.4.2.1. Технически ръководител на обекта: Образование и квалификация: образователно-квалификационна степен „магистър ” или „бакалавър” в областта на строителството, или строителен техник;

4.4.2.2. Координатор по безопасност и здраве: да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

4.4.2.3. Отговорник по контрола на качеството: да притежава съответното удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ;

Обстоятелството се декларира в списък по образец.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Подизпълнители

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Участниците в обществената поръчка или свързаните с тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните тях лица и техните действителни собственици. – попълва се декларация.

Забележка: Във връзка с чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

V.1. Документите се запечатват в една обща непрозрачна опаковка, която се надписва по следния начин: ОФЕРТА ДО ОБЩИНА СЕВЛИЕВО, пл. “Свобода“ № 1, гр.Севлиево, За участие в обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП с

предмет: „ИНЖЕНЕРИНГ - ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА СПОРТНА ПЛОЩАДКА В ГРАД СЕВЛИЕВО", име на Участника, пълен адрес за кореспонденция-улица, номер, град, код, държава, лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

При изготвяне на офертата си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

До изтичане на крайния срок за получаване на офертата, всеки участник може да оттегли, измени или допълни офертата си.

Оферти, чиято цялост са нарушени или са подадена след изтичане на крайния срок за подаване не се приемат и незабавно се връщат на вносителя.

При подготовка на Предложение за изпълнение на поръчката, всеки участник следва да се придържа стриктно към образеца, част от настоящата документация.

При подготовка на Ценовото предложение за изпълнение на поръчката, всеки участник следва да се придържа стриктно към образеца, част от настоящата документация.

Оферти, които не отговарят на предварително обявените условия или не са подготвени съгласно тях, не се разглеждат и се отстраняват от участие.

В случай, че участниците имат нужда от разяснения по условията на обществената поръчка, съдържащи се в обявата и/или в приложенията към нея, те могат да отправят писмено своите питання на адреса, посочен в обявата до 3 /три/ дни преди крайния срок за подаване на оферти. Възложителят най-късно на следващия работен ден от постъпване на питането публикува в досието на процедурата, в профила на купувача, писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Изисквания към съдържанието на офертата: Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените към обявата образци. Офертата задължително съдържа следните документи:

1. Данни за лицето, което прави предложението - Административни сведения за участника - по образец.

2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника и поставен в началото на офертата;

3. Декларации за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2, 7 и 3-5 оп ЗОП - по образец.

4. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) - представя се когато офертата (или някой друг документ от нея) не е подписан/а от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни за лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в поръчката.;

5. Предложение за изпълнение на поръчката - по образец;

6. Ценово предложение – по образец;

7. Хонорар сметка за проектиране - по образец;

8. План сметка за авторски надзор - по образец;

9. Линеен график за изпълнение на поръчката и график за разпределение на работната ръка, включващ разпределение на човешкия ресурс по време на изпълнение

на дейностите – изготвя се от участника.

10. Списък на техническия и ръководен персонал - по образец.

11. Списък строителство - по образец.

12. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции в преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - по образец.

13. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП, за подизпълнители - при необходимост.

Съгласно чл. 33, ал.1 от ППЗОП Възложителят изисква представяне на Линеен график за изпълнение на поръчката и график за разпределение на работната ръка, свързани с организацията на изпълнение на дейностите, доколкото представят изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя. Пълнотата и начинът на представяне на информацията в документите не се използва като показател за оценка на офертите.

Офертите се подават в деловодството на Община Севлиево, в гр.Севлиево, пл.“Свобода“ № 1, в „Център за информация и услуги на гражданите“ или по пощата на адрес: гр.Севлиево, пл.“Свобода“ № 1. Всяка оферта се представя в запечатана непрозрачна опаковка, от участник или упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана обратна разписка.

Валидност на офертите: 180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Всички оферти, които отговарят на обявените от Възложителя изисквания и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по **Критерий за възлагане - икономически най-изгодна оферта**: оптимално съотношение качество/цена чл.70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, съгласно следната методика за оценка:

$K_1 + K_2 = 100$ точки

Показател K_1 - Предлагана цена = 60 точки

$K_1 = K_{1A} + K_{1B}$

Показател K_{1A} - Предложена цена общо за: проектиране и авторски надзор

Предложената най-ниска цена получава **30** точки.

K_{1A} = Минимална предложена цена за проектиране и авторски надзор / цена на съответен участник за проектиране и авторски надзор (сумата се закръгля до втория знак на десетичната запетая) **x 30**

Показател K_{1B} - Предложена цена за строителство

Предложената най-ниска цена получава **30** точки.

K_{1B} = Минимална предложена цена за строителство / цена на съответен участник за строителство (сумата се закръгля до втория знак на десетичната запетая) **x 30**

Показател K_2 - Техническа оценка = 40 точки

$K_2 = K_{2A} + K_{2B}$ като

Показател K_{2A} - Срок за изпълнение на проектирането

Предложеният най-кратък срок за изпълнение получава **20** точки. Останалите предложения се оценяват по следния начин:

K_{2A} = Минимален срок за изпълнение на проектирането / срок на съответен участник (сумата се закръгля до втория знак на десетичната запетая) **x 20**.

Показател K_{2B} - Срок за изпълнение на строителството

Предложеният най-кратък срок за изпълнение получава **20** точки. Останалите предложения се оценяват по следния начин:

K_{2B} = Минимален срок за изпълнение на строителството / срок на съответен участник (сумата се закръгля до втория знак на десетичната запетая) **x 20**.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 07.03.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите: най-малко 180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Дата: (dd/mm/yyyy) 08.09.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 08.03.2019 г.,

от 10:00 часа

Място на отваряне на офертите:

В зала 202, в административната сграда на Община Севлиево, с адрес гр.Севлиево, пл. "Свобода" № 1

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Цялата документация за поръчката се намира на сайта на Община Севлиево – Профил на

купувача - Обществени поръчки – www.sevlievo.bg –

Отварянето на офертите и обявяването на ценовите предложения ще се извърши на публичното заседание на комисията. На публичното заседание могат да присъстват представители на участниците. Всички присъстващи лица се вписват в списък, който съдържа трите имена на лицата и кого представляват. По време на публичното заседание, комисията извършва следните действия, съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП:

1. Отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване, съгласно регистрацията им в деловодната система на Община Севлиево;
2. Обявява пред присъстващите предлаганите цени на всички участници.

С изпълнение на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължава работата си в закрито заседание. Разглежда офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти.

Офертите, за които комисията е констатирала, че отговарят на всички изисквания на възложителя, подлежат на оценяване по обявения в обявата критерий и методика за определяне на комплексната оценка на всяка оферта. Въз основа на резултатите от оценяването на офертите, комисията предлага класиране на участниците. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Кмета на Община Севлиево за утвърждаване. Утвърденият от Кмета протокол се изпраща в един и същи ден на участниците и се публикува в профила на купувача.

Преди сключване на договор, избраният за изпълнител трябва да представи Гаранция, която обезпечава изпълнението на договора. Гаранцията представлява 3 % (три процента) от цената на договора, без вкл. ДДС.

Гаранцията се представя под формата на:

- парична сума, внесена по сметка на Община Севлиево:

IBAN: BG91 IORT 8127 3300 1856 00

BIC: IORTBGSF

Банка: ИНВЕСТБАНК АД, гр. Севлиево;

- под формата на банкова гаранция със срок на валидност минимум срока за изпълнение на договора, увеличен с 30 дни ;

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност минимум срока за изпълнение на договора, увеличен с 30 дни;

Дата на настоящата обява

Дата: 20.02.2019 г.

Възложител

Трите имена: Д-р Иван Тодоров Иванов

Длъжност: Кмет на Община Севлиево

**Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД**

